

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОБНИНСКИЙ ИНСТИТУТ АТОМНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ
– филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ТЕХНИКУМ ИАТЭ НИЯУ МИФИ

ОДОБРЕНО:

УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ

ПРОТОКОЛ №6-8/21 ОТ 30.08.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01 Русский язык

название дисциплины

по специальности среднего профессионального образования

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

код, наименование специальности

Форма обучения

ОЧНАЯ

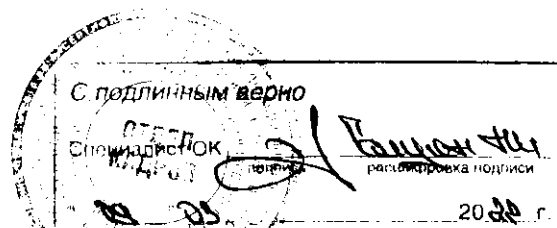
Обнинск, 2021

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413, в редакции от 11.12.2020 N 712), предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Русский язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол №3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015г. ФГАУ («ФИРО»))

Разработчик: преподаватель Техникума ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Венедиктова Тамара Игоревна

Рассмотрена на заседании
Предметной цикловой комиссии
протокол № 1 «30» 08. 2021г.

председатель ПК  Ростовцева О.А.



Содержание

1	Паспорт рабочей программы учебного предмета	4
1.1	Общая характеристика учебного предмета	4
1.2	Область применения рабочей программы	5
1.3	Место учебного предмета в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих	5
1.4	Цели и задачи учебного предмета	5
1.5	Результаты освоения учебного предмета	6
1.6	Количество часов на освоение программы учебного предмета	14
2	Структура и содержание учебного предмета	15
2.1	Тематический план и содержание учебного предмета	15
2.2	Внеаудиторная самостоятельная работа студентов	34
2.3	Темы индивидуальных проектов	34
2.4	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов	35
3	Условия реализации учебного предмета	38
3.1	Материально-техническое обеспечение	38
3.2	Информационное обеспечение обучения	39
3.3	Требования к кадровым условиям реализации программы	40
4	Контроль и оценка результатов освоения предмета	41
4.1	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	41
4.2	Паспорт контрольно-оценочных средств по учебному предмету	44
4.3	Критерии оценивания	47
Приложение №1 Контрольно-измерительные материалы по учебному предмету «Русский язык»		

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1 Общая характеристика учебного предмета

Русский язык как средство познания действительности обеспечивают развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивают их абстрактное мышление, память и воображение, формируют навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. При изучении русского языка как базового учебного предмета решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности. Содержание программы ориентировано на синтез языкового, речемыслительного и духовного развития человека.

Содержание учебного предмета «Русский язык», обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, что возможно на основе компетентностного подхода, который обеспечивает формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций. В образовательном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении каждой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны.

Коммуникативная компетенция формируется в процессе работы по овладению обучающимися всеми видами речевой деятельности (слушанием, чтением, говорением, письмом) и основами культуры устной и письменной речи в процессе работы над особенностями употребления единиц языка в речи в соответствии с их коммуникативной целесообразностью. Это умения осознанно отбирать языковые средства для осуществления общения в соответствии с речевой ситуацией; адекватно понимать устную и письменную речь и воспроизводить ее содержание в необходимом объеме, создавать собственные связные высказывания разной жанрово-стилистической и типологической принадлежности.

Формирование языковой и лингвистической (языковедческой) компетенций проходит в процессе систематизации знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладения основными нормами русского литературного языка; совершенствования умения

пользоваться различными лингвистическими словарями; обогащения словарного запаса и грамматического строя речи учащихся.

Формирование культуроведческой компетенции нацелено на осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязь языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культуры межнационального общения.

Изучение общеобразовательного учебного предмета «Русский язык» рассчитано на два семестра первого курса и завершается подведением итогов в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.2 Область применения рабочей программы

Программа общеобразовательного учебного предмета «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ППССЗ СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебного предмета «Русский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259)

1.3 Место учебного предмета в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебный предмет «Русский язык» является частью обязательной предметной области «Филология» ФГОС среднего общего образования. В профессиональных образовательных организациях учебный предмет «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования и входит в состав базовых предметов, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования при подготовке специалистов среднего звена 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

1.4 Цели и задачи учебного предмета:

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться в различных формах и на разные темы;

- включение в культурно-языковое поле русской и общечеловеческой культуры, воспитание ценностного отношения к русскому языку как носителю культуры, как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;

- сформированность осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

- приобщение к российскому литературному наследию и через него к сокровищам отечественной и мировой культуры;

- сформированность чувства причастности к российским свершениям, традициям и осознание исторической преемственности поколений;

- свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения русским литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей

в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета;

-сформированность знаний о русском языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов общих и профессиональных компетенции, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

1.5 Результаты освоения учебного предмета

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:	<ol style="list-style-type: none">1) российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;3) готовность к служению Отечеству, его защите;4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613)
-------------	--

	<p>7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;</p> <p>8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;</p> <p>9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;</p> <p>10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;</p> <p>11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;</p> <p>12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;</p> <p>13) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</p> <p>14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;</p> <p>15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.</p> <p>16) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: способность к социальной адаптации и интеграции в общество, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;</p> <p>17) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; - умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования; - способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации; - способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей; <p>18) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование умения следовать отработанной системе правил поведения и взаимодействия в привычных бытовых, учебных и социальных ситуациях, удерживать границы взаимодействия; - знание своих предпочтений (ограничений) в бытовой сфере и сфере интересов. (п. 7.1 введен Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1578)
метапредметных:	<p>1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для</p>

- достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
 - 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
 - 4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;(в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645)
 - 5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
 - 6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
 - 7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
 - 8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
 - 9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
 - 10) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: владение навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи;
 - 11) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:
 - способность планировать, контролировать и оценивать собственные учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;
 - овладение умением определять наиболее эффективные способы достижения результата при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;
 - овладение умением выполнять действия по заданному алгоритму или образцу при сопровождающей помощи педагогического работника и организующей помощи тьютора;
 - овладение умением оценивать результат своей деятельности в соответствии с заданными эталонами при организующей помощи тьютора;
 - овладение умением адекватно реагировать в стандартной ситуации на успех и неудачу, конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха при организующей помощи тьютора;
 - овладение умением активного использования знаково-символических средств для представления информации об изучаемых объектах и

	<p>процессах, различных схем решения учебных и практических задач при организующей помощи педагога-психолога и тьютора;</p> <p>-способность самостоятельно обратиться к педагогическому работнику (педагогу-психологу, социальному педагогу) в случае личных затруднений в решении какого-либо вопроса;</p> <p>-способность самостоятельно действовать в соответствии с заданными эталонами при поиске информации в различных источниках, критически оценивать и интерпретировать получаемую информацию из различных источников.(п. 8.1 введен Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1578)</p>
предметных:	<ol style="list-style-type: none"> 1) сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; 5) знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; 6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; 7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; 9) овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; 10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы; 11) для слепых, слабовидящих обучающихся: сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке; 12) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма; 13) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.
Личностных результатов	<p>-ЛР 1: Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;</p> <p>-ЛР 5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой</p>

реализации программы воспитания:	<p>родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ЛР 7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности; - ЛР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства; -ЛР 11: Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры; - ЛР 12: Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания; -ЛР 13: Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности; - ЛР 15: Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем; -ЛР 17: Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.
----------------------------------	--

Учебный предмет «Русский язык» как часть основной профессиональной образовательной программы «Документационное обеспечение управления и архивоведение» направлена на развитие универсальных учебных действий, общих компетенций и овладение видами профессиональной деятельности/ профессиональными компетенциями:

УУД	ОК	ПК
<ul style="list-style-type: none"> -Смысловое чтение: понимание и адекватная оценка прочитанного текста; -Самостоятельно обрабатывать информацию (определять понятия, обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы); 	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> ПК 1.1 Координировать работу организации (приемной руководителя), вести прием посетителей. ПК 2.7 Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за работой архива организации и за организацией документов в делопроизводстве.
<ul style="list-style-type: none"> -Самостоятельно определять цели и задачи познавательной деятельности; -Выдвигать версии решения проблемы, формулировать гипотезы, предвосхищать конечный результат; 	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	<ul style="list-style-type: none"> ПК 1.4 Организовывать рабочее место секретаря и руководителя. ПК 1.7 Самостоятельно работать с документами, содержащими конфиденциальную информацию, в том числе с

<p>-Самостоятельно планировать пути достижения целей, выбирать наиболее эффективные способы решения познавательных задач;</p> <p>-Осознанно и грамотно использовать речевые средства (устные и письменные) в соответствии с задачами коммуникации; владеть монологической контекстной речью;</p>	<p>планировать наиболее эффективные способы решения познавательных задач;</p>	<p>оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>документами по личному составу.</p> <p>ПК 1.8 Осуществлять телефонное обслуживание, принимать и передавать факсы.</p> <p>ПК 1.9 Осуществлять подготовку дел к передаче на архивное хранение.</p>
<p>-Осуществлять контроль своей деятельности, соотносить действия с планируемыми результатами;</p> <p>-Корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;</p> <p>-Самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.</p>	<p>соотносить действия с планируемыми результатами;</p> <p>корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;</p> <p>планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.</p>	<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>ПК 1.5 Оформлять и регистрировать организационно-распорядительные документы, контролировать сроки их исполнения.</p> <p>ПК 2.1 Осуществлять экспертизу ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами и нормативами.</p> <p>ПК 2.3 Разрабатывать и вести классификаторы, таблицы и др. справочники по документам организации.</p> <p>ПК 2.6 Организовывать использование архивных документов в научных, справочных и практических целях.</p> <p>ПК 2.7 Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за работой архива организации и за организацией документов в делопроизводстве.</p>
<p>-Самостоятельно осуществлять поиск информации;</p> <p>-Самостоятельно обрабатывать информацию (определять понятия, обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы):</p>	<p>осуществлять поиск информации;</p> <p>обрабатывать информацию (определять понятия, обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы):</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>ПК 1.6 Обрабатывать входящие и исходящие документы, систематизировать их, составлять номенклатуру дел и формировать документы в дела.</p> <p>ПК 1.7 Самостоятельно работать с документами, содержащими конфиденциальную информацию, в том числе с документами по личному составу.</p> <p>ПК 2.2 Вести работу в системах электронного документооборота.</p>
<p>-Владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;</p> <p>-Использовать в деятельности информационно-коммуникационные технологии;</p>	<p>владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;</p> <p>использовать в деятельности информационно-коммуникационные технологии;</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК 1.8 Осуществлять телефонное обслуживание, принимать и передавать факсы.</p> <p>ПК 2.2 Вести работу в системах электронного документооборота.</p>

-Самостоятельно осуществлять поиск информации;			
-Организовывать эффективное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; -Участвовать в диалогическом и полилогическом общении, создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета; -Осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности;	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ПК 1.2 Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч, приемов и презентаций. ПК 1.3 Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации. ПК 1.8 Осуществлять телефонное обслуживание, принимать и передавать факсы.	
-Осуществлять контроль своей деятельности, соотносить действия с планируемыми результатами; -Организовывать эффективное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками;	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ПК 1.3 Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации. ПК 1.5 Оформлять и регистрировать организационно-распорядительные документы, контролировать сроки их исполнения. ПК 2.7 Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за работой архива организации и за организацией документов в делопроизводстве.	
-Осуществлять контроль своей деятельности, соотносить действия с планируемыми результатами; -Самостоятельно осуществлять поиск информации; -Владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета; -Самостоятельно обрабатывать информацию (определять понятия, обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ПК 1.5 Оформлять и регистрировать организационно-распорядительные документы, контролировать сроки их исполнения. ПК 2.1 Осуществлять экспертизу ценности документов в соответствии с действующими законодательными актами и нормативами. ПК 2.3 Разрабатывать и вести классификаторы, таблицы и др. справочники по документам организации. ПК 2.6 Организовывать использование архивных документов в научных,	

следственные выводы); -Самостоятельно планировать пути достижения целей, выбирать наиболее эффективные способы решения познавательных задач; -Использовать в деятельности информационно-коммуникационные технологии.	связи, делать планировать наиболее способы познавательных деятельности		справочных и практических целях. ПК 2.7 Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за работой архива организации и за организацией документов в делопроизводстве.
-Самостоятельно поиск информации; -Самостоятельно планировать пути достижения целей, выбирать наиболее эффективные способы решения познавательных задач; -Владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета; -Самостоятельно обрабатывать информацию (определять понятия, обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы); -Использовать в деятельности информационно-коммуникационные технологии.	осуществлять планировать наиболее способы познавательных работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета; обрабатывать информацию (определять понятия, обобщать, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы); деятельности	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ПК 1.1 Координировать работу организации (приемной руководя), вести прием посетителей.

1.6 Количество часов на освоение программы учебного предмета:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки - 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 20 часов, в том числе на консультирование – 20 часов.

2 Структура и содержание учебного предмета

2.1 Тематический план и содержание учебного предмета

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объём	Уровень	Самост. раб		Формирование ок
					Час	Задание	
Введение – 2 часа							
1	Язык как средство общения	<p>Цель: Включить учащихся в осмысление теоретических вопросов науки о языке; совершенствовать навыки работы с текстом, в данном случае научно-учебным; <u>определить уровень усвоения учащимися школьного курса</u>; формировать интерес к предмету «Русский язык».</p> <p>Содержание: Введение.</p> <p>Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</p> <p>Язык и общество. Язык как развивающееся явление.</p> <p>Язык как система. Основные уровни языка.</p> <p>Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.</p> <p>Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.</p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Освоение общих закономерностей лингвистического анализа.</p> <p>Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и анализу методов языкового исследования.</p>	2	2	2	ОК1 ОК4 ОК8	
2							большого города»
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи – 10 часов							
3	Язык и речь. Виды речевой деятельности.	<p>Цель: систематизировать знания о культуре видов речевой деятельности – чтения, аудирования, говорения и письма; совершенствовать умение оценивать коммуникативные качества и эффективности речи; воспитание эстетических чувств и эстетического восприятия действительности.</p> <p>Содержание: Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.</p> <p>Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.</p>	2	2		ОК2 ОК3 ОК4	
4							
5	Текст. Виды преобразования текста.	<p>Цель: уточнить представления об особенностях текста как единицы речи; совершенствовать навыки работы с научно-учебным, лингвистическим текстом, уделяя внимание повышению письменной грамотности студентов; выстраивать композицию текста, используя знания о его структуре; воспитывать активную жизненную позицию, основанную на нравственно-этических принципах и привычках.</p>	2	2	4	ОК1 ОК2 ОК4	
6							Составить тексты разных типов: повествова

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. работа		Формирование
					Час	Задание	
		<p>Содержание: Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.</p> <p>Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)</p>				описание, рассуждение.	
7	Функциональные стили речи.	<p>Цель: расширить знания учащихся об оценке текста, о рецензировании, совершенствовать умение создавать устные и письменные тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста; развивать речь; воспитывать активную жизненную позицию, основанную на нравственно-этических принципах и привычках.</p> <p>Содержание: Функциональные стили речи и их особенности.</p>	1	2			ОК2 ОК3 ОК4
8	Научный стиль.	<p>Цель: расширить и углубить знания учащихся о научном стиле; совершенствовать умение создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности и определенных жанров; правильно использовать лексические и грамматические средства связи; воспитывать личностные качества, обеспечивающие успешность исполнительской деятельности.</p> <p>Содержание: Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.</p>	1	2			ОК2 ОК3 ОК4
9	Официально-деловой стиль.	<p>Цель: расширить и углубить знания учащихся о официально-деловом стиле; совершенствовать умение создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности и определенных жанров; правильно использовать лексические и грамматические средства связи; воспитывать личностные качества, обеспечивающие успешность исполнительской деятельности.</p> <p>Содержание: Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.</p>	1	2			ОК2 ОК3 ОК4
10	Публицистический стиль.	<p>Цель: углубить и расширить знания о публицистическом стиле; познакомить учащихся с очерком как одним из газетно-журнальных жанров; приобщать их к написанию текстов; совершенствовать умение учащихся использовать публицистический стиль в устной и письменной речи;</p>	1	2			ОК2 ОК3 ОК4

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объём	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					время	Задание	
11	Разговорный стиль	<p>воспитывать личностные качества, обеспечивающие успешность исполнительской деятельности.</p> <p>Содержание: Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.</p> <p>Цель: раеннрнть и углубить знания учащихся о разговорном стиле; совершенствовать умение создавать устные и письменные высказывания, монологические и диалогические тексты определенной функционально-смысловой принадлежности и определенных жанров; правильно использовать лексические и грамматические средства связи; воспитывать личностные качества, обеспечивающие успешность исполнительской деятельности.</p> <p>Содержание: Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.</p> <p>Соединение в тексте различных типов речи.</p>	1	2			ОК2 ОК3 ОК4
12	Художественный стиль речи	<p>Цель: разграничить понятия «литературный язык» и «язык художественной литературы»; обобщить и расширить знания учащихся о языке художественной литературы; приобщить учащихся к разбору литературно-художественного текста; воспитывать личностные качества, обеспечивающие успешность исполнительской деятельности.</p> <p>Содержание: Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др. Лингвостилистический анализ текста.</p>	1	2			ОК2 ОК3 ОК4
Раздел 2. Фонетика, графика, орфография – 14 часов							
13 14	Фонетика.	<p>Цель: рассмотреть со студентами звуковые средства русского языка с точки их системной организации, выявить взаимосвязи звуков речи с морфемным уровнем языковой системы; провести наблюдение над выразительными свойствами звуков речи; совершенствовать навыки фонетического разбора; способствовать развитию культуры взаимоотношений при работе в парах, группах, коллективе.</p> <p>Содержание: Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.</p> <p><i>Практические занятия</i></p>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия русского языка.	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
15 16	Орфоэпия. Орфография. Нормы русского языка.	Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка. Сопоставление устной и письменной речи. Цель: совершенствовать умение соблюдать в речевой практике основные орфоэпические нормы русского литературного языка; оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; содействовать воспитанию культуры общения, потребности в самовоспитании.	2	2	4	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	ОК4 ОК5 ОК6
17 18	Безударные гласные в корне слова.	Содержание: Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. <i>Благозвучие речи. Звукотпись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.</i> Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов. Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Наблюдение над выразительными средствами фонетики. Цель: систематизировать знания об орфографических нормах, принципах русской орфографии; совершенствовать умения проверять написание безударных гласных в корне слова; способствовать развитию культуры взаимоотношений при работе в парах, группах, коллективе. Содержание: Правописание безударных гласных.	2	2			ОК8 ОК9
19	Непроизносимая и глухая согласная.	Цель: систематизировать знания об орфографических нормах, принципах русской орфографии; совершенствовать умения соблюдать на практике нормы правописания парных звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных в корнях слов; способствовать развитию культуры взаимоотношений при работе в парах, группах, коллективе. Содержание: Правописание звонких и глухих согласных.	1	2			ОК1 ОК2 ОК4
20	Двойные согласные.	Цель: развивать умение проверять написание парных звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных в корнях слов, правильно произносить и писать слова с двойными согласными; способствовать развитию культуры взаимоотношений при работе в парах, группах, коллективе. Содержание:	1	2			ОК2 ОК3 ОК4

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Оформление	Уровень	Самост. раб		Формирование ОК
					Час	Задание	
21 22	Гласные после шипящих и Ц, Ъ после шипящих.	Цель: отработать навыки узнавания орфограммы, условий ее выбора и графического обозначения; установить принципы орфографии, которым подчиняются изучаемые правила; прививать чуткое, бережное отношение к слову, к народным истокам, традициям русского народа. Содержание: Употребление буквы ъ. Правописание о/е после шипящих и ц.	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
23 24	Нравление приставок Ъ и И после приставок.	Цель: систематизировать знания об орфографических нормах, принципах русской орфографии; совершенствовать умения соблюдать в практике основные орфографические нормы русского литературного языка; способствовать развитию культуры взаимоотношений при работе в парах, группах, коллективе. Содержание: Правописание приставок на з- / с-. Правописание и/ы после приставок.	2	2			ОК5 ОК6 ОК7 ПК2.1 ПК 3.1
25 26	Ъ и Ъ. Контрольная работа по разделу	Цель: Закрепить навыки правописания мягкого знака в различных частях речи; выявить уровень владения учащимися орфографической нормой; содействовать формированию самостоятельной познавательной деятельности.	2	3			ОК3 ОК7 ОК8
Раздел 3. Лексикология и фразеология - 14 часов							
27	Происхождение лексики СРЯ	Цель: обобщить и расширить знания учащихся о лексической системе русского языка; совершенствовать умения соблюдать в речевой практике основные лексические нормы; пробуждение познавательного интереса к учебному предмету. Содержание: Лексическое и грамматическое значение слова.	1	1			ОК4 ОК6 ОК8
28	Слово в системе языка.	Цель: сформировать у учащихся лингвистическое представление о единицах языка и уровнях языковой системы; совершенствовать умение анализировать текст с точки зрения наличия в ней основной и второстепенной информации; развитие способности к сотрудничеству, общению, работе в коллективе. Содержание: Метафора, метонимия как выразительные средства языка.	1	2			ОК4 ОК6 ОК8
29 30	Лексические нормы русского языка.	Цель: обобщить и расширить знания учащихся о лексической системе русского языка; совершенствовать умение использовать основные нормативные словари для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам; содействовать развитию способности к сотрудничеству, общению, работе в коллективе. Содержание: Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление.	2	2			ОК4 ОК6 ОК8

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
31	Однозначность и многозначность слов	<p>Цель: обеспечить повторение ранее изученного материала; научить аргументировать свою точку зрения или строить доказательство; содействовать воспитанию эстетического отношения к окружающему миру, культуры мышления и речи.</p> <p>Содержание: Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.</p>	1	2			ОК4 ОК5
32	Изобразительные выразительные средства	<p>Цель: обеспечить закрепление понятий через организацию деятельности учащихся по применению знаний в разнообразных ситуациях; создать условия для развития умений анализировать познавательный объект, выделять главное в познавательном объекте; содействовать эстетическому воспитанию обучающихся.</p> <p>Содержание: Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.</p> <p>Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики.</p>	1	1	2	Составить текст, используя в нем примеры ИВС..	ОК4 ОК5 ОК6
33 34 35 36	Омонимы Паронимы Синонимы Антонимы	<p>Цель: обобщить и расширить знания учащихся о лексической системе русского языка; совершенствовать умения и навыки употребления синонимов, антонимов, омонимов, паронимов в речи; развивать самостоятельность, используя проблемные ситуации, творческие задания, дискуссии.</p> <p>Содержание: Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.</p> <p>Составление связного высказывания, в том числе на лингвистическую тему, с использованием заданных лексем.</p>	4	2			ОК3 ОК4 ОК9
37 38	Активный и пассивный словарный запас	<p>Цель: закрепить умение учащихся отличать языковые единицы, отвечающие литературной норме; совершенствовать навыки анализа языковых единиц; содействовать повышению уровня мотивации через средства обучения.</p> <p>Содержание: Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.</p>	2	2	4	Подготовить сообщение о значении и происхождении фразеологизмов.	ОК1 ОК4 ОК5

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
39	Фразеологизмы. Сфера употребления и правописание	Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Цель: обобщить полученные знания по теме «Фразеология»; закрепить умение учащихся отличать языковые единицы, отвечающие литературной норме; совершенствовать навыки анализа языковых единиц; содействовать повышению уровня мотивации через средства обучения. Содержание: Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	1	2			ОК5 ОК6 ОК8
40	Контрольная работа по разделу	Цель: обеспечить проверку и оценку знаний лексических норм русского литературного языка и умение соблюдать основные орфоэпические и лексические нормы на практике; помочь осознать практическую и личностную значимость данного учебного материала. воспитывать стремление к самопознанию и самосовершенствованию.	1	3			ОК2 ОК3 ОК7
Раздел 4. Морфемика. Словообразование. Орфография -10 часов							
41 42	Система морфем русского языка.	Цель: актуализировать знания о значимых частях слова, их роли; развивать умение распознавать однокоренные слова и значимые части в слове; расширять и углублять предметную компетенцию учащихся; формировать личность, умеющую принимать решения и отвечать за свои поступки. Содержание: Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
43 44	Словообразующие и формообразующие аффиксы.	Цель: систематизировать знания об орфографических нормах, принципах русской орфографии; закреплять знания о роли суффиксов и приставок в словах; развивать навыки разбора слов по составу; воспитывать самостоятельную мыслящую и глубоко чувствующую личность. Содержание: Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Анализ одноструктурных слов с морфемами-омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с	2	2	4	Составление таблицы на темы: «Правописание приставок», «Правописание	ОК5 ОК6 ОК9

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объём	Уровень	Самост. раб		Формирование
					Час	Задание	
45 46	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования. Цель: развивать умения распознавать значимые части в слове, выполнять словообразовательный анализ слов; совершенствовать навык аналитической работы с текстом; воспитывать эстетическое отношение к окружающей действительности, явлениям, культуре, общественной жизни. Содержание: Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ. Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	2	2		чередующихся гласных в корне слова».	ОК5 ОК6 ОК9
		Практические занятия Наблюдение над значением морфем и их функциями в тексте.					
47	Правила правописания сложных слов.	Цель: обобщить полученные знания по теме; совершенствовать навык аналитической работы с текстом; расширять и углублять предметную компетенцию учащихся.	1	1			ОК4 ОК5 ОК6
48	Семестровая контрольная работа	Цель: обеспечить проверку и оценку знаний и выявить уровень владения учащимися языковой нормой; содействовать формированию самостоятельной познавательной деятельности.	1	3	4	Подготовить сообщение (презентацию) на тему: «Имя существительное, «Глагол»	ОК2 ОК3 ОК7
49 50	Выразительные словообразовательные средства	Цель: повторить и углубить сведения о тропах; отработать навыки распознавания тропов в текстах; совершенствовать умения студентов использовать языковые средства адекватно цели общения и речевой ситуации; использовать знания о формах русского языка при создании текста; воспитывать эстетическое отношение к окружающей действительности, явлениям, культуре, общественной жизни. Содержание: Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.	2	2			ОК3 ОК4 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб		Формирование ок
					Час	Задание	
Раздел 5. Морфология – 26 часов							
51	Обобщающее повторение частей речи	Цель: систематизировать знания о грамматических признаках разных частей речи; закрепить умение выполнять морфологический разбор; оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам воспитывать читательскую культуру, эстетический вкус. Содержание: Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. <i>Основные выразительные средства морфологии.</i> <i>Практические занятия</i> Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора.	2	3	10	Подготовка материала для индивидуального исследования	ОК3 ОК4 ОК6
52							
53	Имя существительное	Цель: повторить лексико-грамматической категории “имя существительное”; отработать умения производить морфологический разбор существительных; повторить правила о правописании падежных окончаний существительных; воспитывать чувство уважения к чужому мнению. Содержание: Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	1	3			ОК4 ОК5 ОК6
54	Падежные окончания и суффиксы	Цель: повторить орфограммы, связанные с именем существительным; отработать умение применять изученные правила; формировать навыки публичного выступления; прививать чуткое, бережное отношение к слову, к традициям русского народа.	1	2			ОК4 ОК5 ОК6
55	Имя прилагательное	Цель: повторить лексико-грамматические категории имени прилагательного; отработать умение производить морфологический разбор имени прилагательного; прививать чуткое, бережное отношение к слову, к традициям русского народа.	1	3			ОК3 ОК4 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование
					Час	Задание	
		<p>Содержание: Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правписание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правписание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.</p> <p><i>Практические занятия</i></p> <p>Наблюдение над значением словоформ и их функциями в тексте.</p> <p>Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических и синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов. Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи обучающихся.</p>					
56	Правписание окончаний и суффиксов. Н и NN	<p>Цель: повторить правописание падежных окончаний и суффиксов имен прилагательных, «-н- и -nn- в суффиксах разных частей речи»; отрабатывать умение применять орфограммы в письменной речи; прививать чуткое, бережное отношение к слову, к традициям русского народа; оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковой нормы.</p>	1	2			OK3 OK4 OK6
57 58	Правписание сложных прилагательных и существительных	<p>Цель: вспомнить и повторить основные случаи слитного и дефисного написания сложных слов; расширить словарный запас учащихся, активизировать сложные слова в их речи; закрепить навыки работы с лингвистическими словарями; воспитывать самостоятельно мыслящую и глубоко чувствующую личность.</p>	2	2			OK4 OK5 OK6
59 60	Имя числительное	<p>Цель: повторить лексико-грамматические категории имен числительных; отрабатывать умение производить морфологический разбор имени числительного, умения разграничивать имена числительные и слова других частей речи с числовым лексическим значением корней; повторить правило “Склонение имен числительных”; воспитывать чувство уважения к чужому мнению.</p> <p>Содержание: Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правписание числительных. Морфологический разбор имени числительного.</p> <p>Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, три</i> и других с существительными разного рода.</p>	2	2			OK4 OK5 OK6
61 62	Местоимение	<p>Цель: повторить лексико-грамматические категории местоимений; отрабатывать умение производить морфологический разбор местоимений;</p>	2	2			OK4 OK5 OK6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование
					час	Задание	
63 64	Глагол как часть речи	<p>повторить правила правописания местоимений; воспитывать самостоятельно мыслящую и глубоко чувствующую личность.</p> <p>Содержание: Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.</p> <p>Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. <i>Синонимия местоименных форм.</i></p> <p>Цель: актуализировать знания о глаголе; повторить основные лексико-грамматические разряды и орфограммы глагола; повторить правила написания приставок, предлогов со словами, частицы <i>не</i> с глаголами; способствовать развитию культуры взаимоотношений при работе в парах, группах, коллективе.</p> <p>Содержание: Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание <i>не</i> с глаголами. Морфологический разбор глагола.</p> <p>Употребление форм глагола в речи. <i>Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.</i></p>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
65 66	Причастие	<p>Цель: Обобщить знания по теме «Причастие»; закрепить навыки правописания причастий; совершенствовать навык аналитической работы; воспитывать читательскую культуру, эстетический вкус.</p> <p>Содержание: Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание <i>не</i> с причастиями. Правописание <i>-н-</i> и <i>-ни-</i> в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.</p> <p><i>Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.</i></p>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
67 68	Деепричастие	<p>Цель: проверить качество знаний учащихся по теме «Причастие»; повторить лексико-грамматические разряды деепричастий; совершенствовать навык аналитической работы с текстом; воспитывать читательскую культуру, эстетический вкус.</p> <p>Содержание: Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание <i>не</i> с</p>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объём	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
69	Наречие как часть речи	<p>деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.</p> <p><i>Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий.</i></p> <p>Цель: повторить представление о наречии как части речи; закрепить основные существенные признаки этой части речи и её роли в нашем языке; закрепить навыки правописания наречий; формировать умения образовывать наречия и употреблять их в речи; воспитывать эстетический вкус.</p> <p>Содержание: Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов омонимов. Морфологический разбор наречия.</p> <p><i>Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.</i></p>	1	2			ОК5 ОК6 ОК9
70	Слова категории состояния	<p>Цель: закрепить признаки слов категории состояния, вспомнить и отработать признаки, позволяющие разграничивать наречия, слова категории состояния, краткие формы прилагательных среднего рода; расширять и углублять предметную компетенцию учащихся.</p> <p>Содержание: Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>	1	1			ОК3 ОК4 ОК6
71	Служебные части речи. Предлог	<p>Цель: обобщить сведения по разрядам и правописанию предлогов; научиться правильно употреблять предлоги в речи; содействовать воспитанию культуры общения, потребности в самовоспитании.</p> <p>Содержание: <i>Служебные части речи</i></p> <p>Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие</i> и др.) от слов-омонимов.</p> <p>Употребление предлогов в составе словосочетаний.</p> <p>Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно</i> и др.</p>	1	2			ОК3 ОК4 ОК6
72	Союз	<p>Цель: повторить и систематизировать сведения о союзах; закрепить навыки правописания союзов и отличия их от других частей речи; эстетически и нравственно воспитывать учащихся.</p> <p>Содержание: Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, что-бы, зато</i> от слов-омонимов.</p>	1	2			ОК3 ОК4 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб		Формирование ок
					Час	Задание	
		Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частица как часть речи. Правописание частиц.					
73	Частицы. НЕ и НИ с различными частями речи	Цель: повторить разряды частиц; правописание и различение частиц не и ни с разными частями речи; закрепить навыки правописания не и ни с разными частями речи; развивать связную монологическую речь; прививать чуткое, бережное отношение к слову, к традициям русского народа. Содержание: Правописание частиц не и ни с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи.	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
75	Междометия.	Цель: повторить отличительные признаки междометий и звукоподражательных слов; правописание междометий; научиться отличать междометия от других частей речи; формировать личностные качества: сосредоточенность, усидчивость, ответственность за результат. Содержание: Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи. Цель: обеспечить проверку и оценку знаний и способов действий; помочь осознать практическую и личностную значимость данного учебного материала.	2	1			ОК4 ОК5 ОК6
76	Звукоподражательные слова						
	Контрольная работа по разделу			3			ОК2 ОК3 ОК7
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация – 34 часов							
77	Основные единицы синтаксиса:	Цель: актуализировать знания о словосочетании и предложении как единице речи; развивать умения распознавать предложения, выделять их интонационно, составлять предложения из слов, правильно оформлять предложения на письме, производить синтаксический анализ словосочетания; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету. Содержание: Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Практические занятия.	4	1	10	Проведение исследования по теме проекта	ОК4 ОК5 ОК6
78	словосочетание и предложение						
79							
80							

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объём	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
81 82	Простое предложение. Тире в простом предложении	<p>Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий, освоения основных научных положений о синтаксическом уровне современной системы русского языка, ее нормах и тенденциях развития.</p> <p>Наблюдение над существенными признаками словосочетания.</p> <p>Особенности употребления словосочетаний.</p> <p>Синонимия словосочетаний.</p> <p>Цель: повторить условия постановки тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении; развивать навыки синтаксического анализа предложения; развивать способности к сотрудничеству, общению, работе в коллективе.</p> <p>Содержание: Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи.</p> <p>Односоставное и неполное предложение.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.</p> <p>Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.</p> <p>Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов.</p> <p><i>Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.</i></p> <p>Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.</p>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
83	Простое осложненное предложение	<p>Цель: актуализировать знания о главных и второстепенных членах предложения, распространённых и нераспространённых предложениях; развивать умения правильно ставить знаки препинания в конце предложения; содействовать эстетическому воспитанию студентов.</p> <p>Содержание: Согласование сказуемого с подлежащим. <i>Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте.</i></p> <p><i>Практические занятия.</i></p> <p>Составление схем простых предложений и составление предложений по схемам.</p>	1	2			ОК4 ОК5 ОК6
84	Однородные члены предложения	<p>Цель: закрепить представление о видах связи однородных членов предложения обеспечить повторение особенностей однородных членов</p>	1	2			ОК5 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
		предложения; отработать умение правильно ставить знаки препинания в предложениях, осложненных однородными членами; закрепить навыки пунктуационного анализа предложений; развивать способности к сотрудничеству, общению, работе в коллективе. Содержание: Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. <i>Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов</i>					ОК9
85 86	Знаки препинания и обобщающие слова	Цель: повторить правила постановки знаков препинания при однородных членах с обобщающими словами; совершенствовать умения и навыки постановки знаков препинания в предложении с опорой на синтаксический анализ и интонацию; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету. Содержание: Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
87 88	Обособленные члены предложения. Определения и приложения	Цель: обобщить знания по однородным и неоднородным определениям и приложениям; развивать умения находить обособленные члены в предложениях, определять на слух и зрительно, расставлять знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету. Содержание: Предложения с обособленными членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обособление определений. <i>Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений.</i>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
89 90	Обособленные обстоятельства и дополнения	Цель: обобщить знания об обособленных обстоятельствах и о дополнении как члене предложения; сформировать навыки постановки знаков препинания при обособленных обстоятельствах и дополнениях; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету. Содержание: Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как образа тельного средства языка. Уточняющие члены предложения. <i>Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.</i>	2	1			ОК1 ОК2 ОК4

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
		Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.					
91	Уточняющие,	<p>Цель: обобщить и углубить знания по теме; тренировать умения выделять на письме <u>уточняющие, пояснительные и присоединительные конструкции</u>; воспитывать самостоятельно мыслящую и глубоко чувствующую личность.</p> <p>Содержание: Предложения с уточняющими членами.</p> <p><i>Практические занятия.</i></p> <p>Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами.</p> <p>Анализ ошибок и недочетов в построении простого предложения.</p>	2	2			ОК1 ОК2
92	пояснительные, присоединительные члены предложения						ОК3
93	Знаки препинания	<p>Цель: обобщить и закрепить знания о пунктуационных нормах русского языка, знаках препинания и их функции в письменной речи; совершенствовать умения и навыки постановки знаков препинания в предложении с опорой на синтаксический анализ и интонацию; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету.</p> <p>Содержание: Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Знаки препинания при обращениях. <i>Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адреса та и передачи авторского отношения к нему.</i></p>	2	2			ОК5 ОК6 ОК9
94	при сравнительных оборотах и обращениях						
95	Вводные слова и вставные конструкции	<p>Цель: закрепить знания о вводных и вставных конструкциях; научиться отличать вводные слова от членов предложения; закрепить выделение обращения на письме; воспитывать чувство уважения к чужому мнению.</p> <p>Содержание: Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.</p>	1	2			ОК1 ОК4 ОК3
96	Знаки препинания при междометиях	<p>Цель: обобщить и закрепить знания о пунктуационных нормах русского языка, знаках препинания и их функции в письменной речи; совершенствовать умения и навыки постановки знаков препинания в предложении с опорой на синтаксический анализ и интонацию; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету.</p>	1	2			ОК4 ОК5 ОК6

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объём	Уровень	Самост. раб		Формирование ОК
					Час	Задание	
97	Типы сложных предложений	<p>Содержание:</p> <p>Цель: актуализировать знания о сложном предложении, о способах соединения простых предложений в сложное предложение, о постановке запятой в сложносочинённом предложении; совершенствовать умения и навыки постановки знаков препинания в предложении с опорой на синтаксический анализ и интонацию; пробуждать познавательный интерес к учебному предмету.</p> <p>Содержание: Сложное предложение. Сложносочинённое предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. <i>Синонимика сложносочинённых предложений с различными союзами</i>. Употребление сложносочинённых предложений в речи.</p>	1	2			ОК4 ОК5 ОК6
98	СПП с одним придаточным	<p>Цель: закрепить условия выбора знаков препинания в сложноподчинённых предложениях с одним придаточным; повторить значения фразеологических оборотов; повторить нормы орфоэпии; формировать личностные качества: сосредоточенность, усидчивость, ответственность за результат.</p> <p>Содержание: Сложноподчинённое предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Использование сложноподчинённых предложений в разных типах и стилях речи.</p>	1	1			ОК1 ОК4 ОК6
99 100	СПП с несколькими придаточными	<p>Цель: повторить классификацию сложноподчинённых предложений; учить различать предложения с однородными членами и сложные предложения; совершенствовать навыки постановки знаков препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными (многокомпонентном сложноподчинённом предложении); формировать личностные качества: сосредоточенность, усидчивость, ответственность за результат.</p> <p>Содержание:</p>	2	2			ОК4 ОК5 ОК6
101 102	Знаки препинания в БСП	<p>Цель: повторить виды бессоюзного сложного предложения; закрепить навыки постановки знаков препинания в нем; формировать личностные качества: сосредоточенность, усидчивость, ответственность за результат.</p> <p>Содержание: Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p>	2	2			ОК5 ОК6 ОК9
103 104	Сложные предложения	<p>Цель: обобщить знания о сложных предложениях смешанной конструкции; закрепить навыки постановки знаков препинания в таких предложениях; формировать личностные качества: сосредоточенность, усидчивость, ответственность за результат.</p>	2	2			ОК1 ОК3 ОК9

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
	с разными видами связи	<p>Содержание: Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. <i>Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).</i></p> <p><i>Практические занятия.</i></p> <p>Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения. Анализ роли разных типов простых и сложных предложений в текстообразовании.</p>					
105 106	Способы передачи чужой речи	<p>Цель: повторить способы передачи чужой речи; закрепить умение ставить знаки препинания в предложениях с прямой речью; формировать личностные качества: сосредоточенность, усидчивость, ответственность за результат.</p> <p>Содержание: Способы передачи чужой речи. Замена прямой речи косвенной.</p> <p>Оформление диалога.</p> <p>Сопоставление устной и письменной речи.</p> <p><i>Практические занятия.</i></p> <p>Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.</p> <p>Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему.</p> <p>Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения.</p>	2	2	10	Оформление и представление итогов проекта	ОК4 ОК5 ОК9
107 108	Знаки препинания при передаче чужой речи	<p>Цель: повторить основные способы цитирования; обобщить знания о диалоге и знаках препинания при нем; повторить пунктуационное оформление цитат; закрепить орфографические и пунктуационные навыки; воспитывать чувство уважения к чужому мнению.</p> <p>Содержание: Знаки препинания при прямой речи.</p> <p>Знаки препинания при цитатах.</p> <p>Знаки препинания при диалоге.</p>	2	2			ОК1 ОК5 ОК6
109 110	Авторская пунктуация	<p>Цель: познакомить учащихся с факультативными и авторскими знаками препинания; научить интонационно правильно читать текст, учитывая авторскую пунктуацию; повторить правила пунктуации; воспитывать чувство уважения к чужому мнению.</p>	2	3			ОК1 ОК3 ОК9

№	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем	Уровень	Самост. раб.		Формирование ОК
					Час	Задание	
	Контрольная работа по разделу	Цель: обеспечить проверку и оценку знаний и способов действий; помочь осознать практическую и личностную значимость данного учебного материала;		3			ОК1 ОК3 ОК9
	Повторение и обобщение – 6 часа						
111	Повторение Трудные случаи правописания	Цель: систематизировать и обобщить изученный материал по теме; повторить значение знаков препинания; научиться правильно ставить знаки препинания при их стечении; повторить нормы орфоэпии; воспитывать стремление к самопознанию и самосовершенствованию. Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Повторение пунктуации в сложных предложениях.	2	3	4	Защита проекта	ОК1 ОК3 ОК9
113	Подготовка к промежуточной аттестации в форме экзамена	Цель: проверить грамотность учащихся; умение производить орфографический и пунктуационный анализ; совершенствовать навык аналитической работы с текстом; воспитывать читательскую культуру, эстетический вкус; воспитывать стремление к самопознанию и самосовершенствованию. Подготовка к итоговой аттестации в форме сочинения. Восстановить в памяти накопленный материал, создать настроение серьезной длительной работы, вызвать интерес, восстановить мотивы желание написать или рассказать.	4	3			ОК1 ОК3 ОК9

* Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.2 Внеаудиторная самостоятельная работа студентов

Подготовка рефератов, сообщений с использованием информационных технологий и др. - 20 часов. На консультации отводится 20 часов.

2.3 Характеристика основных видов учебной деятельности студентов

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Введение	<ul style="list-style-type: none">– Извлекать из разных источников и преобразовывать информацию о языке как развивающемся явлении, о связи языка и культуры;– характеризовать на отдельных примерах взаимосвязь языка, культуры и истории народа — носителя языка; анализировать пословицы и поговорки о русском языке;– составлять связное высказывание (сочинение-рассуждение) в устной или письменной форме;– приводить примеры, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны;– определять тему, основную мысль текстов о роли русского языка в жизни общества;– вычитывать разные виды информации; проводить языковой разбор текстов; извлекать информацию из разных источников (таблиц, схем);– преобразовывать информацию; строить рассуждение о роли русского языка в жизни человека
Язык и речь. Функциональные стили речи	<ul style="list-style-type: none">– Выразительно читать текст, определять тему, функциональный тип речи, формулировать основную мысль художественных текстов;– вычитывать разные виды информации;– характеризовать средства и способы связи предложений в тексте;– выполнять лингвостилистический анализ текста; определять авторскую позицию в тексте; высказывать свою точку зрения по проблеме текста;– характеризовать изобразительно-выразительные средства языка, указывать их роль в идейно-художественном содержании текста;– составлять связное высказывание (сочинение) в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов; определять эмоциональный настрой текста;– анализировать речь с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств;– подбирать примеры по темам, взятым из изучаемых художественных произведений;– оценивать чужие и собственные речевые высказывания разной функциональной направленности с точки зрения соответствия их коммуникативным задачам и нормам современного русского литературного языка; исправлять речевые недостатки, редактировать текст;– выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, докладами на учебно-научную тему;– анализировать и сравнивать русский речевой этикет с речевым этикетом отдельных народов России и мира;

	<ul style="list-style-type: none"> – различать тексты разных функциональных стилей (экстралингвистические особенности, лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций); – анализировать тексты разных жанров научного (учебно-научного), публицистического, официально-делового стилей, разговорной речи; – создавать устные и письменные высказывания разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад; интервью, репортаж, эссе; расписка, доверенность, заявление; рассказ, беседа, спор); – подбирать тексты разных функциональных типов и стилей; осуществлять информационную переработку текста, создавать вторичный текст, используя разные виды переработки текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотацию, рецензию)
Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	<ul style="list-style-type: none"> – Проводить фонетический разбор; извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; – извлекать необходимую информацию из мультимедийных орфоэпических словарей и справочников; использовать ее в различных видах деятельности; – строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае; – проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; – извлекать необходимую информацию из орфоэпических словарей и справочников; опознавать основные выразительные средства фонетики (звукопись)
Лексикология и фразеология	<ul style="list-style-type: none"> – Аргументировать различие лексического и грамматического значения слова; опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их; – объяснять особенности употребления лексических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи; извлекать необходимую информацию из лексических словарей разного типа (толкового словаря, словарей синонимов, антонимов, устаревших слов, иностранных слов, фразеологического словаря и др.) и справочников, в том числе мультимедийных; использовать эту информацию в различных видах деятельности; – познавать основные виды тропов, построенных на переносном значении слова (метафора, эпитет, олицетворение)
Морфемика, словообразование, орфография	<ul style="list-style-type: none"> – Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста; – проводить морфемный, словообразовательный, этимологический, орфографический анализ; – извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; – характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда, устанавливая смысловую и структурную связь однокоренных слов; – опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи и оценивать их; – извлекать необходимую информацию из морфемных, словообразовательных и этимологических словарей и справочников, в том числе мультимедийных; – использовать этимологическую справку для объяснения правописания и лексического значения слова.
Морфология	<ul style="list-style-type: none"> – Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли;

и орфография	<ul style="list-style-type: none"> – проводить морфологический, орфографический, пунктуационный анализ; – извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; – определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае; – проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений; – составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм; – извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; определять роль слов разных частей речи в текстообразовании.
Синтаксис и пунктуация	<ul style="list-style-type: none"> – Опознавать, наблюдать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли, проводить языковой разбор (фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, этимологический, морфологический, синтаксический, орфографический, пунктуационный); – комментировать ответы товарищей; – извлекать необходимую информацию по изучаемой теме из таблиц, схем учебника; строить рассуждения с целью анализа проделанной работы; определять круг орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае; анализировать текст с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм; – составлять синтаксические конструкции (словосочетания, предложения) по опорным словам, схемам, заданным темам, соблюдая основные синтаксические нормы; – проводить операции синтеза и анализа с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; подбирать примеры по теме из художественных текстов изучаемых произведений; – определять роль синтаксических конструкций в текстообразовании; находить в тексте стилистические фигуры; – составлять связное высказывание (сочинение) на лингвистическую тему в устной и письменной форме по теме занятия; – извлекать необходимую информацию из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использовать эту информацию в процессе письма; – производить синонимическую замену синтаксических конструкций; – составлять монологическое высказывание на лингвистическую тему в устной или письменной форме; – пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками; определять роль знаков препинания в простых и сложных предложениях; – составлять схемы предложений, конструировать предложения по схемам.

3 Условия реализации учебного предмета

4

3.1 Материально-техническое обеспечение

Учебный предмет изучается в кабинете, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся. Студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по русскому языку, находящимся в свободном доступе в Интернете (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием.

В кабинете есть в наличии мультимедийное оборудование для просмотра визуальной информации, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Инв. №
1	Компьютер (системный блок + монитор)	Asus +Lenovo	1101240062+11013400336
2	Интерактивная доска сенсорная	« TRACEboard»	1390244
3	Проектор	BENO	01010000030
4	Колонки	«Диалог»	013601402
5	Клавиатура	DEPO	21013400382
6	Мышь	Genius	013801402

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебного предмета «Русский язык» входят:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- многофункциональный комплекс преподавателя;
- информационно-коммуникативные средства;
- наглядные и электронные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся поэтов, писателей и др.);

- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- методические разработки уроков и мероприятий;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного материала, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научно-популярной литературой по вопросам языкознания и др.

3.2 Рекомендованная литература:

Основные источники:

1. Воителева Т.М. Русский язык и литература: Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса: среднее общее образование / Т. М. Воителева. — М. : Издательский центр «Академия», 2019 — 320 с.
2. Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса общеобразовательной школы / Т. М. Воителева. — М. : Издательство «Академия», 2019 г.

Дополнительные источники:

1. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень) / М: Издательство «Просвещение», 2019 г.
2. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык. В 2 ч. (базовый уровень). 10-11 класс. /М: Издательство «Русское слово», 2019 г.
3. Бабайцева В. В. Русский язык и литература. Русский язык. Углубленный уровень. 10-11 класс. /М: Издательство «ДРОФА», 2019 г.

Интернет-ресурсы:

- <http://gramota.ru> Портал Грамота.ру
- <https://www.yaklass.ru/p/rusky-yazik> ЯКласс — образовательный интернет-ресурс для школьников, учителей и родителей.
- <https://studiorum.ruscorpora.ru> Образовательный портал Национального корпуса русского языка
- <http://www.philology.ru/linguistics2.htm> Русский филологический портал
- <https://uchitel.pro/русский-язык-предмет/> Сайт «УчительPRO»
- https://vk.com/topic-90897661_33949055 Словари, справочники русского языка.

Нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 02.07.2021).
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного)общего образования» (редакция от 11.12.2020 — Действует с 08.01.2021).
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». (редакция от 03.12.2019)

3.3 Требования к кадровым условиям реализации программы

Программа общеобразовательного учебного предмета «Русский язык» реализуется педагогическими работниками образовательного учреждения, имеющими необходимый для выполнения должностных обязанностей уровень профессиональной подготовки, удостоверяемый документами об образовании и уровень квалификации которых соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), установленным при аттестации, а так же способными к инновационной профессиональной деятельности.

У педагогов сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации требований Стандарта и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы учебного предмета, что в первую очередь обеспечивается непрерывностью профессионального развития и освоением дополнительных профессиональных образовательных программ не реже одного раза в три года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, а также программ стажировки на базе инновационных общеобразовательных учреждений, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

4 Контроль и оценка результатов освоения предмета

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (личностные, метапредметные, предметные)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Личностные:	
- Воспитание любви к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков.	- Устные сообщения обучающегося (доклад, реферат, чтение наизусть стихотворения И.С. Тургенева «Русский язык»).
	- Устный опрос обучающегося: Учитывается способность обучающегося выражать свои мысли, своё отношение к действительности в соответствии с коммуникативными задачами в различных ситуациях и сферах общения. Учитываются речевые умения обучающегося, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексикой и фразеологией русского языка, его изобразительно-выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации.
- Способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.	- Выборочный диктант с языковым разбором. - Языковой анализ текста: устные и письменные высказывания текстов с точки зрения языкового оформления, уместности, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. - Анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.
- Умение проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	- Карточки с заданиями. - Лингвистический анализ текста: лингвистический анализ языковых явлений и текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.
- Понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности; осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры.	- Аудирование. - Чтение текстов разных стилей речи (учитывается ораторское искусство обучающегося). - Разные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста: просмотровое, ознакомительное, изучающее, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.

-Использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словари, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.).	- Работа со словарями. -Работа с различными информационными источниками: учебно-научными текстами, справочной литературой, средствами массовой информации (в том числе представленных в электронном виде), конспектирование.
-Способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования.	-Творческие работы обучающегося (статья, заметка, репортаж публицистического стиля; эссе художественного стиля). - Оформление деловых бумаг (резюме, заметка, статья). - Тестовые задания. -Фронтальный опрос.
- Соблюдение нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.	- Участие в дискуссии. - Речеведческий анализ текста.
-Использование основных приемы информационной переработки устного и письменного текста.	- Информационная переработка устного и письменного текста: составление плана текста; пересказ текста по плану; пересказ текста с использованием цитат; переложение текста; продолжение текста; составление тезисов; редактирование.
-Развитие интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности.	- Творческие работы обучающихся с применением разных стилей речи (научная и публицистическая статья, эссе, заметка, репортаж, аннотация, монография, сочинение). - Тестирование. -Разумность гипотез, пояснений и моделей записи письменной речи.
-Увеличение словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.	- Работа со словарями (словари синонимов, антонимов, омонимов, толковый, орфографический, этимологический, орфоэпический и др.). - Осознание ситуации общения: где, с кем и с какой целью происходит общение. - Практическое овладение диалогической формой речи. - Диалог (спор, беседа). Выражение собственного мнения, его аргументация с учетом ситуации общения. Овладение умениями начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание и т.п. - Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой).
-Совершенствование коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству.	- Устные сообщения обучающегося, участие в дискуссии: учитывается способность обучающегося выражать свои мысли, своё отношение к действительности в соответствии с коммуникативными задачами в различных ситуациях и сферах общения.

-самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.	- Письменные работы типа изложения с творческим заданием, сочинения разнообразных жанров, рефераты.
метапредметные:	
-Владение языковыми средствами— умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне.	- Устные сообщения обучающихся, рефераты, творческие работы (эссе, публицистическая статья).
-Владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом.	- Сочинение небольших рассказов повествовательного характера (по материалам собственных игр, занятий, наблюдений). - Восстановление деформированного текста повествовательного характера.
- Понимание основных единиц и уровней языка, их признаков и взаимосвязи.	- Осознание цели и ситуации устного общения. - Адекватное восприятие звучащей речи. - Понимание на слух информации, содержащейся в предъявляемом тексте, определение основной мысли текста, передача его содержания по вопросам.
-Умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы.	-Устный опрос, письменный опрос в форме сочинения. -Индивидуальные задания. -Тестовые задания. -Доклады, устные и письменные сообщения.
-Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.	-Индивидуальные задания. -Тестовые задания. -Доклады, устные и письменные сообщения.
-Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	-Индивидуальные задания. -Доклады, устные и письменные сообщения.
предметные:	
-Умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка и литературы.	- Разные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, лингвистический, лексико-фразеологический, речеведческий). -Доклады, устные и письменные сообщения.
-Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним.	-Устный опрос. -Письменный опрос в форме сочинения. -Индивидуальные задания. -Доклады, устные и письменные сообщения
- Сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений.	
- Знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы и их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния	-Устный опрос. -Тестовые задания. -Письменный опрос в форме сочинения. -Индивидуальные задания.

на формирование национальной и мировой культуры.		- Доклады, устные и письменные сообщения.
- Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения.		- Устный опрос. - Тестовые задания. - Письменный опрос в форме сочинения. - Индивидуальные задания. - Доклады, устные и письменные сообщения
- Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.		- Устный опрос. - Тестовые задания. - Письменный опрос в форме сочинения. - Индивидуальные задания. - Доклады, устные и письменные сообщения
- Владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.		- Устный опрос. - Письменный опрос в форме сочинения. - Индивидуальные задания. - Доклады, устные и письменные сообщения
- Осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личного восприятия интеллектуального понимания.		- Устный опрос. - Письменный опрос в форме сочинения. - Индивидуальные задания. - Доклады, устные и письменные сообщения
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.		- Создание текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров. - Рецензирование. - Создание письменных текстов делового, научного и публицистического стилей с учётом орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка.

4.2 Паспорт контрольно-оценочных средств по учебному предмету

Комплект контрольно-измерительных материалов (КИМ) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся ИАТЭ НИЯУ МИФИ на базе основного общего образования, при подготовке специалистов среднего звена 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение», освоивших программу учебного предмета «Русский язык». КИМ включает контрольные материалы для проведения текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации.

Элемент учебного предмета		Формы и методы контроля					
				Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
		Форма контроля	Код ОК	Форма контроля	Код ОК	Форма контроля	Код ОК
Язык как средство общения		-Сочинение-эпюд «Язык большого города».	ОК01 ОК02 ОК05 ОК06 ПК1.4			-Диктант с грамматическим заданием (входный контроль знаний)	ОК01 ОК03 ОК10
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.		-Устный опрос; -Лингвистический анализ предложенных отрывков; - Составить тексты разных типов: повествование, описание, рассуждение.	ОК01 ОК02 ОК04 ОК05 ОК11 ПК1.3	-Самостоятельная работа по теме «Типы и стили речи»	ОК02 ОК01 ОК10 ПК 1.1		
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		-Словарные диктанты; -Самостоятельная работа по орфографии № 1; -Самостоятельная работа № 2 «Нормы русского языка», - Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.	ОК01 ОК02 ОК05 ПК1.2	- Тестовая работа по теме «Фонетика. Орфоэпия. Орфография»	ОК02 ОК01 ОК10 ПК 1.1		
Раздел 3. Лексика и фразеология.		-Устный опрос; -Самостоятельная работа №3; - Тест по теме «Лексика. Профессионализм»; -Составление словаря профессиональных слов; - Подготовка сообщения о значении и происхождении и фразеологизмов.	ОК02 ОК11 ОК05 ОК04 ОК06 ПК1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	-Контрольная работа (диктант с лексикограмматическим заданием) по теме «Лексика и фразеология»	ОК01 ОК03 ОК10		

Раздел 4. Морфемика. Словообразование. Орфография		- Устный опрос; - Проверочная работа «Морфемный и словообразовательный разбор слова»; - Словарный диктант «НЕ и НИ с разными частями речи»; - Составление таблицы на темы: «Правописание приставок», «Правописание чередующихся гласных в корне слова».	OK01 OK02 OK04 ПК1.3	- Контрольная работа по разделу «Морфемика и словообразование»	OK010 K03 OK10	- Семестровая контрольная работа	OK01 OK02 OK03 ПК1.1 ПК1.3
Раздел 5. Морфология		- Устный опрос; - Словарный диктант с использованием слов профессиональной сферы «ДОУ»; - Подготовка сообщения (презентации) на тему: «Имя существительное», «Глагол»; - Тестовая работа по теме: «Самостоятельные части речи»; - Проверочная работа по теме «Правописание предлогов».	OK01 OK02 OK03 OK04 ПК3.2	- Тестовая работа по теме «Морфология и орфография»	OK01 OK05 ПК2.2 ПК3.2		
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		- Составление текста, используя в нем СПП всех типов; - Тестовая работа «Виды односоставных предложений»; - Проверочная работа «Знаки препинания в СПП»;	OK01 OK02 OK04 OK05 OK10 ПК 2.2 ПК3.2	- Контрольная работа по теме «Синтаксис. Пунктуация» в тестовой форме.	OK01 OK03 ПК1.3 ПК3.2		

		-Проверочная работа «Вводные и вставные конструкции»; - Проверочная работа по пунктуации «Знаки препинания при обращении»; - Проверочная работа «Пунктуация в СПП»; -Проверочная работа «Знаки препинания в БСП».					
Повторение обобщение	и			- Защита индивидуальных исследовательских проектов на лингвистическую тему (по желанию студента)	ОК03 ОК02 ОК04 ОК09 ПК1.3 ПК 2.4 ПК3.4		
Промежуточная аттестация						-Экзаменационная работа в форме сочинения на предложенную тему с опорой на художественные произведения	ОК01 ОК05 ОК06 ОК10 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3

4.3 Критерии оценивания

«Критерии оценки...» призваны обеспечить одинаковые требования к знаниям, умениям и навыкам студентов по русскому языку. В них устанавливаются:

- 1) единые критерии оценки различных сторон владения устной и письменной формами русского языка (критерии оценки орфографической и пунктуационной грамотности, языкового оформления связного высказывания, содержания высказывания);
- 2) единые нормативы оценки знаний, умений и навыков;
- 3) объем различных видов контрольных работ;
- 4) количество отметок за различные виды контрольных работ

Предметом оценки служат результаты обучения, предусмотренные ФГОС по предмету «Русский язык и литература. Русский язык», направленные на реализацию программы общего образования.

Технология оценки – пятибалльная.

4.3.1 Оценка устных развернутых ответов обучающихся

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний обучающихся по русскому языку. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа обучающегося надо руководствоваться следующими критериями:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если обучающийся: - полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; - не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; - излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в

языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы обучающегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Для оценки подготовленного устного **выступления-сообщения** стоит руководствоваться следующими критериями:

1. Оценка содержательной стороны выступления: - 5 баллов.

- Понравилось ли выступление.
- Соответствует ли оно заявленной теме.
- Интересно выступление и не слишком ли оно длинное.
- Установлен ли контакт с аудиторией.
- Продуман ли план.
- Весь ли материал относится к теме.
- Примеры, статистика.
- Используются ли наглядные средства.
- Формулировка задач или призыв к действию.
- Вдохновило ли выступление слушателей.

2. Оценка культуры речи выступающего. - 3 балла.

- Соответствует ли речь нормам современного русского языка.
- Какие ошибки были допущены.
- Можно ли речь охарактеризовать как ясную, точную, краткую, богатую.

3. Оценка ораторской манеры выступления.- 2 балла.

- Манера держаться
- Жесты, мимика.
- Контакт с аудиторией.
- Звучание голоса, тон голоса.
- Темп речи.

Максимум за выступление - 10 баллов.

Оценка «5» (отлично)- до 9 баллов

Оценка «4» (хорошо)- до 7 баллов

Оценка «3» (удовлетворительно)- до 5 баллов

Оценка «2» (неудовлетворительно)- менее 5 баллов.

4.3.2 Оценка письменных обучающих работ

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитывается:

- 1) степень самостоятельности;
- 2) этап обучения;
- 3) объем работы;
- 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставятся только в том случае, когда студент не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности и содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем в 250, для оценки «4» допустимо и 2 исправления ошибок.

Первая и вторая работа как аудиторная, так и самостоятельная при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению преподавателя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

4.3.3 Оценка презентаций

При оценивании такого вида студенческой работы как презентация, необходимо учитывать следующие критерии:

1. Дизайн презентации

- общий дизайн – оформление презентации логично, отвечает требованиям эстетики, и не противоречит содержанию презентации;
- диаграмма и рисунки – изображения в презентации привлекательны и соответствуют содержанию;
- использование объектов, сделанных в других программах;
- текст, цвет, фон – текст легко читается, фон сочетается с графическими элементами;
- списки и таблицы в презентации выстроены и размещены корректно;
- все ссылки работают.

2. Содержание

- раскрыты все аспекты темы;
- материал изложен в доступной форме;
- логическая последовательность информации на слайдах;
- систематизированный набор оригинальных рисунков;
- заключительный слайд с выводами;
- библиография с перечислением всех использованных ресурсов.

3. Защита проекта

- речь обучающегося четкая и логичная;
- студент владеет материалом своей темы.

Оценка «5» ставится за полное соответствие выдвинутым требованиям.

Оценка «4» ставится за небольшие несоответствия выдвинутым требованиям.

Оценка «3» ставится за минимальные знания темы и, возможно, не совсем корректное оформление презентации.

Оценка «2» ставится во всех остальных возможных случаях.

4.3.4 Оценка тестовых заданий

Тесты (небольшое количество заданий) призваны оценивать фактические знания, умения и навыки учащихся, т.е. знания конкретной информации, определенного материала, уровня усвоения элементов знаний, умений и навыков учащихся по применению знаний в различных ситуациях, формировать орфографическую зоркость, активизировать внимание, повышать творческий потенциал личности.

Тест служит методом педагогического измерения на любом этапе обучения. С их помощью обеспечивается предварительный, текущий, тематический и итоговый контроль знаний, умений, учет успеваемости.

При оценке выполнения тестового задания используется следующая шкала:

Оценка «5» (отлично) – 100% - 90% правильных ответов;

Оценка «4» (хорошо) – 90% - 75% правильных ответов;

Оценка «3» (удовлетворительно) – 74% - 50% правильных ответов;

Оценка «2» (неудовлетворительно) - 49% и менее правильных ответов.

4.3.5 Оценка диктантов

Диктант (в том числе и словарный, терминологический) — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Словарный диктант проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из 35 – 40 слов.

Оценка словарного диктанта:

Оценка «5» ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Оценка «4» ставится за диктант, в котором ученик допустил 1-2 ошибки.

Оценка «3» ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Оценка «2» ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

Оценка терминологического диктанта

Оценка «5» (отлично) – 90% правильных ответов (нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно, в соответствии с требованиями каллиграфии письма)

Оценка «4» (хорошо) – 80% правильных ответов (имеется 1 ошибка и одно исправление)

Оценка «3» (удовлетворительно) – 70% правильных ответов (имеется 2 ошибки и одно исправление)

Оценка «2» (неудовлетворительно) – 60% правильных ответов (имеется 3-5 ошибок)

Для **контрольных диктантов** целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию.

Объем диктанта – до 250 слов. (При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

Диктант, имеющий целью проверку подготовки студентов по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков.

Итоговые диктанты, проводимые в конце семестра и года, проверяют подготовку по всем изученным темам.

Для контрольных диктантов следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее 2-3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм не должно превышать 25 различных орфограмм и 8-10 пунктограмм.

При оценке диктанта отмечаются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- в переносе слов;
- на правила, которые не включены в учебную программу;
- на еще не изученные правила;
- в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- в передаче авторской пунктуации.

Отмечаются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо работает), «дулпо» (вместо дупло), «мемля» (вместо земля).

Среди ошибок следует выделять негрубые, то есть не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- в исключениях из правил;
- в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- в случаях раздельного и слитного написания НЕ с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- в написании Ы и И после приставок;
- в случаях трудного различия НЕ и НИ (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной как; ничто иное не ...; не что иное как и др.);
- в собственных именах нерусского происхождения;
- в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку. Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в роще; колют, борются) в фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибками на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода – воды, рот – ротик, грустный – грустить, резкий – резок). Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3-х и более исправлений. Диктант оценивается одной оценкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7

орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются 2 оценки за каждый вид работы.

Грамматическое задание оценивается отдельной оценкой.

Оценка «5» ставится, если студент выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если студент выполнил правильно не менее $\frac{3}{4}$ задания.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Оценка «1» ставится, если студент не выполнил ни одного задания.

Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

4.3.6 Оценка сочинений

Сочинение — основная форма проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки обучающегося.

Примерный объем сочинений — 4 – 5 страницы.

С помощью сочинений проверяются:

- 1) умение раскрывать тему;
- 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания;
- 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение (кроме итогового) оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая - за грамотность, т. е. за

соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания обучающихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений учитывается:

- разнообразие словаря и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных ошибок - орфографических, пунктуационных и грамматических.

Оценка	Содержание и речь	Грамотность.
«5»	<p>-Содержание работы полностью соответствует теме;</p> <p>- фактические ошибки отсутствуют;</p> <p>- содержание излагается последовательно;</p> <p>- работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления;</p> <p>- достигнуто стилевое единство и выразительность текста.</p> <p>В целом в работе допускается 1 недочет в содержании и 1 — 2 речевых недочета.</p>	<p>Допускается:</p> <p>- 1 орфографическая, или</p> <p>- 1 пунктуационная, или</p> <p>- 1 грамматическая ошибка.</p>
«4»	<p>-Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы);</p> <p>- содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности;</p> <p>- имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей;</p> <p>- лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен;</p> <p>- стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3 — 4 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются:</p> <p>- 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или</p> <p>- 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или</p> <p>- 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки.</p>
«3»	<p>-В работе допущены существенные отклонения от темы;</p>	<p>Допускаются:</p> <p>- 4 орфографические и</p>

<ul style="list-style-type: none"> - работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности; - допущены отдельные нарушения последовательности изложения; - беден словарь, и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление; - стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна; <p>В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.</p>	<p>4 пунктуационные ошибки, или</p> <p>-3 орфографические ошибки и 5 пунктуационных ошибок, или -</p> <p>-7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.</p>
---	---

При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

4.3.7 Семестровая контрольная работа в тестовой форме

Семестровая контрольная работа содержит 11 заданий.

Работа проводится одновременно со всем составом группы, на выполнение заданий предоставляется 60 минут

При выполнении заданий можно пользоваться черновиком. Записи в черновике не учитываются при оценивании работы.

Ответами к заданиям 2–9 являются цифра (число). За каждый правильный ответ в этих заданиях можно получить 1 балл. В задании 1 нужно установить 4 соответствия (буквы и цифры ответов) – максимальный балл 4. В задании 10-11 ответом будет являться слово (несколько слов), словосочетание или последовательность цифр (чисел) – максимальное количество баллов 2.

Баллы, полученные за выполненные задания, суммируются. Необходимо выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка	
	Количество баллов	Оценка
90-100%	13-15	отлично
75-89%	10-12	хорошо
50-74%	8-9	удовлетворительно
менее 50%	Менее 7	неудовлетворительно

4.3.8 Экзаменационная работа

Формой итоговой проверки уровня речевой подготовки обучающихся было выбрано написание сочинения на предложенную тему с опорой на художественные произведения. С помощью сочинений проверяются: 1) умение раскрыть тему и основную мысль в соответствии с темой, задачей и содержанием высказывания; 2) умение соблюдать нормы русского литературного языка; 3) умения правописного характера.

В итоговой экзаменационной работе студентам предлагается выбрать одну из предложенных пяти тем и написать сочинение-рассуждение на эту тему.

Сочинение должно быть написано чётко и разборчиво. При оценке сочинения в первую очередь учитывается соблюдение требований объема и самостоятельности написания сочинения, соответствие выбранной теме, умение аргументировать позицию и обоснованно привлекать литературный материал.

Отведенное время работы – 3 часа 55 минут.

Рекомендуемый объем работы – 350 слов. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «незачет».

Итоговое сочинение выполняется самостоятельно. Не допускается списывание сочинения (фрагментов сочинения) из какого-либо источника или воспроизведение по памяти чужого текста (работа другого участника, текст, опубликованный в бумажном и (или) электронном виде, и др.).

Допускается прямое или косвенное цитирование с обязательной ссылкой на источник (ссылка дается в свободной форме). Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста участника.

Если сочинение признано несамостоятельным, то выставляется «незачет» за невыполнение требования и «незачет» за работу в целом (такое сочинение не проверяется по критериям оценивания).

Итоговое сочинение, соответствующее установленным требованиям, оценивается по критериям:

1. «Соответствие теме»;

2. «Аргументация. Привлечение литературного материала»;
3. «Композиция и логика рассуждения»;
4. «Качество письменной речи»;
5. «Грамотность».

Критерии № 1 и № 2 являются основными.

Критерий № 1 «Соответствие теме»

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения. Обучающиеся должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой и т.п.). «0» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме или в нем не прослеживается конкретной цели высказывания, то есть коммуникативного замысла.

Критерий № 2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»

Данный критерий нацеливает на проверку умения строить рассуждение, доказывать свою позицию, подкрепляя аргументы примерами из литературного материала. Можно привлекать художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику, произведения устного народного творчества, другие источники отечественной или мировой литературы (достаточно опоры на один текст). «0» ставится при условии, если сочинение написано без опоры на литературный материал, или в нем существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы примерами не подкрепляются).

Критерий № 3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему. Студент должен выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами. «0» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть.

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения. Студент должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины. «0» ставится при условии, если низкое качество речи (в том числе речевые ошибки) существенно затрудняет понимание смысла сочинения.

Критерий № 5 «Грамотность»

Данный критерий позволяет оценить грамотность обучающегося. «0» ставится при условии, если на 100 слов приходится в сумме более пяти ошибок: грамматических, орфографических, пунктуационных.

Начисление баллов

	Критерии	Баллы
1. Соответствие теме:		
	– Обучающийся раскрывает тему сочинения или в той или иной форме рассуждает на предложенную тему, выбрав убедительный путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой и т.п.), коммуникативный замысел сочинения выражен ясно;	2
	– Студент поверхностно рассуждает на предложенную тему или рассуждает на тему, близкую к предложенной; коммуникативный замысел сочинения прослеживается;	1
	– Сочинение не соответствует теме, и/или коммуникативный замысел сочинения не прослеживается.	0
2. Аргументация. Привлечение литературного материала:		
	– Студент при раскрытии темы сочинения строит рассуждение, доказывает свою позицию, подкрепляя аргументы примерами из литературного материала, привлекая художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику, произведения устного народного творчества (за исключением малых жанров), другие источники отечественной или мировой литературы (достаточно опоры на один текст); выбор литературного произведения и аспекты его анализа соответствуют формулировке темы; Допущено не более 1 фактической ошибки, связанной со знанием литературного материала (ошибка в написании автора и названия произведения, имен персонажей и топонимов произведения, в изложении сюжетной линии, литературных и исторических фактов и т.п.).	2
	– Обучающийся строит рассуждение, доказывает свою позицию, подкрепляя аргументы примерами из литературного материала, но ограничивается общими высказываниями по поводу привлеченного текста(ов), и /или привлекает литературный материал не вполне уместно с точки зрения выбранной темы, и/или ограничивается простым пересказом произведения, и/или допущено 2–4 фактические ошибки, связанные со знанием литературного материала;	1
	– Сочинение написано без опоры на литературный материал или в сочинении существенно искажено содержание выбранного текста, или литературный материал лишь упоминается в работе (аргументы не подкрепляются примерами	0

из текста, не становятся опорой для рассуждения), и/или сочинение содержит 5 и более фактических ошибок, связанных со знанием литературного материала

3. Композиция:

- Сочинение отличается композиционной цельностью, логичностью изложения мыслей и соразмерностью частей, внутри смысловых частей нет нарушений последовательности и необоснованных повторов мысли; 2
- Сочинение отличается композиционной цельностью, его части логически связаны между собой, но внутри смысловых частей есть не более 2 нарушений последовательности и необоснованные повторы мысли, - и/или в сочинении прослеживается композиционный замысел, но есть не более 2 нарушений композиционной связи между смысловыми частями, и/или мысль не развивается. 1
- Логические нарушения мешают пониманию смысла написанного, или отсутствует тезисно-доказательная часть. 0

4. Качество речи:

- Сочинение характеризуется точностью выражения мысли, использованием разнообразной лексики и различных грамматических конструкций, уместным употреблением терминов; 2
- Сочинение характеризуется точностью выражения мысли, но прослеживается однообразие грамматического строя речи; 1
- Низкое качество речи существенно затрудняет понимание смысла, и/или сочинение отличается бедностью словаря и однообразием грамматического строя речи. 0

5. Оригинальность сочинения:

- Сочинение характеризуется творческим, нестандартным подходом к раскрытию темы (присутствуют интересные мысли, или неожиданные и вместе с тем убедительные аргументы, или оригинальные наблюдения и проч.) или яркостью стиля; 1
- В сочинении не продемонстрирован творческий, нестандартный подход, оригинальность стиля. 0

6. Речевые нормы:

- Речевых ошибок нет, или допущено 1–2 речевые ошибки; 2
- Допущено 3–4 речевые ошибки; 1
- Допущено 5 и более речевых ошибок. 0

7. Орфографические нормы:

- Орфографических ошибок нет, или допущена 1 ошибка; 3
- Допущено 2–3 орфографические ошибки; 2
- Допущено 4–5 орфографических ошибок. 1

8. Пунктуационные нормы:

- Пунктуационных ошибок нет, или допущена 1 ошибка; 3
- Допущено 2–3 пунктуационные ошибки; 2
- Допущено 4–5 пунктуационных ошибок; 1
- Допущено более 5 пунктуационных ошибок. 0

9. Грамматические нормы:

- Грамматических ошибок нет, или допущена 1 грамматическая ошибка; 2
- Допущено 2–3 грамматические ошибки; 1
- Допущено 4 и более грамматических ошибок. 0

10. Фактическая точность в фоновом (не литературном) материале:

- Фактические ошибки отсутствуют; 1
- Допущены фактические ошибки (1 и более) в фоновом материале. 0

Максимальный балл

20

Перевод баллов в пятибалльную шкалу:

Первичный балл	0-10	11-14	15-17	18-20
Отметка по пятибалльной системе	«2»	«3»	«4»	«5»