**13. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ**

**НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД\***

1. В разделе 8 добавить абзац:

«Отчетные материалы по практике должны быть размещены в [указать название ресурса].».

2. В разделе 10

2.1. Добавить абзац:

«Для удаленного взаимодействия с руководителями практики от ИАТЭ НИЯУ МИФИ и от предприятия [при необходимости указать] могут применяться любые доступные электронные средства связи (телефон, электронная почта, WhatsApp, Skype, группа в Контакте, Zoom, Google Meet и др.).».

2.2. Добавить абзац:

«Обучающимися применяются программные продукты [перечислить] (в том числе, с предоставлением при необходимости образовательной организацией удаленного доступа), а также [перечислить] [*например,* демоверсии специализированного программного обеспечения, используемого на предприятиях (или аналоги) и обучающие ролики к ним]»

3. В разделе 11 добавить последним пунктом:

«– учебно-методическое обеспечение, размещенное в [указать название ресурса].».

4. В разделе 12 добавить абзац:

«Информационные ресурсы доступные в сети интернет: (для примера)

– [сайты предприятий];

– [ролики демонстрации работы реального оборудования, инструментов, средств технологического оснащения и т.д., имеющихся на предприятиях или аналогов];

– [ролики демонстрации приемов работы на оборудовании, с инструментом и т.д.» ].

Изменения программы практики рассмотрены и одобрены на заседании отделения [название отделения], протокол от ХХ.04-06.2020 № УУ.

Начальник отделения

[название отделения] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

«ХХ» июня 2020 года

\* - указаны пункты программы практики, в которых надо обязательно внести изменения в связи с дистанционным форматом практики, текст вставлять с учетом особенностей конкретной практики