|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» Обнинский институт атомной энергетики – |  | Код |
| филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования | Форма по ОКУД | 0301025 |
| «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (ИАТЭ НИЯУ МИФИ) | по ОКПО |  |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **СЛУЖЕБНОЕ ЗАДАНИЕ** |  |  |

**для направления в командировку и отчет о его выполнении**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Табельный номер |
|  |  |

(фамилия, имя, отчество)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение | Должность (специальность, профессия) | Командировка | Основание |
| место назначения | дата | срок(календарные дни) | организация – плательщик |
| страна, город | организация | начала | окончания | всего | не считая времени в пути |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание задания (цель) | Краткий отчет о выполнении задания |
| 11 | 12 |
|  | Вкладной лист. Работником, прибывшим из командировки, составляется краткий отчет о  |
|  | выполненной работе за период командировки, который согласовывается с руководителем |
|  | подразделения и предоставляется в бухгалтерию вместе с авансовым отчетом |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководительструктурного подразделения |  |  |  |  |  |  | **Управление** **делами и кадрами** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ должность личная подпись расшифровка подписи |
|  |  |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Работник |  |  |
| Начальник ФЭУ |  |  |  |  |  |  |  | (личная подпись) |  |
|  |  |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Заключение о выполнении задания |  |
| Заместитель директора |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Директор организации |  |  |  |  |  |  | Руководитель структурного подразделения |  |  |  |  |
|  |  |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |  |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |