УТВЕРЖДЕНА

приказом ИАТЭ НИЯУ МИФИ от 01.09.2021 № 406-и

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по организации внутренней оценки качества образования по образовательным программам

высшего образования в ИАТЭ НИЯУ МИФИ

| № п/п | Мероприятия | Виды работ/ Примечание | Ожидаемый результат | Срок реализации | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Мониторинг освоения образовательных программ | | | | | | |
| 1.1 | Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины   * + 1. Первокурсников по предметам школьного курса в начале обучения в ИАТЭ НИЯУ МИФИ     2. Обучающихся по предшествующим дисциплинам, изучение которых необходимо для успешного освоения текущей дисциплины | Входной контроль знаний позволяет определить реальный уровень обязательной подготовки студентов перед изучением дисциплин.  *При проведении входного контроля знаний проводятся контрольные работы/тестирования по материалам отделений/кафедр ИОПП в ФОС по дисциплинам учебного плана* | Анализ результатов контроля знаний обучающихся. При необходимости перераспределение студентов по подгруппам в соответствии с уровнем знаний (английский язык), корректировка учебной программы/используемых приемов в преподавании дисциплины | В начале изучения дисциплин | Начальники отделений, руководитель ИОПП |
| 1.2 | Проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам выполнения курсовых работ (проектов) | Проведение мероприятий текущего контроля знаний, зачетов/экзаменов по дисциплинам в соответствии с документами  - Положение о кредитно-модульной системе НИЯУ МИФИ  - Положение о курсовых экзаменах и зачетах в НИЯУ МИФИ  Проведение процедуры защиты курсовой работы/курсового проекта в комиссиях | Анализ результатов текущего контроля, промежуточной аттестации, защиты курсовых работ/курсовых проектов | В соответствии с графиком учебного процесса | Начальники отделений, руководитель ИОПП |
| 1.3 | Проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практической подготовки | Проведение процедуры защиты отчетов по прохождению практической подготовки в форме учебной и производственной практик в комиссиях в соответствии с положением о практической подготовке обучающихся НИЯУ МИФИ | Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практической подготовки  Подготовка отчетов по прохождению практической подготовки в форме учебной и производственной практик | В соответствии с графиком учебного процесса | Начальники отделений, руководители образовательных программ |
| 1.4 | Проведение анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся | Контроль заполнения портфолио личных достижений в личных кабинетах обучающихся НИЯУ МИФИ | Назначение повышенной государственной академической стипендии обучающимся, другие поощрения | В течение года | Начальники отделений, руководители образовательных программ, кураторы учебных групп |
| 1.5 | Проведение государственной итоговой аттестации | Проведение процедуры подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена/ подготовка к процедуре защиты и защита ВКР в государственных экзаменационных комиссиях в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников НИЯУ МИФИ, положением о выпускных квалификационных работах бакалавра, специалиста, магистра и научно-квалификационной работе аспиранта | Анализ результатов государственной итоговой аттестации  Подготовка отчетов председателей ГЭК | В соответствии с графиком учебного процесса | Начальники отделений, руководители образовательных программ |
| 1.6 | Мониторинг трудоустройства выпускников | Информационная справка | Анализ результатов мониторинга трудоустройства выпускников | В соответствии с графиком выпуска бакалавров, магистров, специалистов | Начальники отделений, руководители образовательных программ |
| 1.7 | Мониторинг удовлетворенности работодателей уровнем подготовки выпускников ИАТЭ НИЯУ МИФИ | Информационная справка | Анализ результатов мониторинга удовлетворенности работодателей | В соответствии с графиком выпуска бакалавров, магистров, специалистов | Начальники отделений, руководители образовательных программ |
| 1. Мониторинг эффективности и качества образовательных программ | | | | | | |
| 2.1 | Проведение мониторинга эффективности и качества образовательных программ | Приказ по ИАТЭ НИЯУ МИФИ | Подготовка проекта перечня образовательный программ на следующий год приема | Март | Руководство |
| 1. Внутренняя оценка качества работы научно-педагогических работников | | | | | | |
| 3.1 | Проведение системного мониторинга уровня квалификации НПР | Аналитическая записка | Предложения по совершенствованию образовательного процесса | Апрель | Начальник управления делами и кадрами, начальники отделений, руководитель ИОПП |
| 3.2 | Анализ показателей учебных и научных результатов деятельности НПР | Информационная справка | Предложения по совершенствованию работы с НПР | Апрель | Начальники отделений, руководитель ИОПП |
| 3.3 | Проведение анкетирования НПР на тему «удовлетворенность условиями труда в ИАТЭ НИЯУ МИФИ» | Информационная справка | Результаты анкетирования | В течение учебного года | Начальники отделений, руководитель ИОПП |
| 4. Внутренняя оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности | | | | | | |
| 4.1 | Проведение ежегодного самообследования ИАТЭ НИЯУ МИФИ | Ежегодный отчет о самообследовании ИАТЭ НИЯУ МИФИ | Отчет о самобследовании | Март-апрель | Учебно-методическое управление |
| 4.2 | Проведение оценки ресурсного обеспечения образовательного процесса обучающихся | Информационная справка | Результаты анкетирования | Апрель-май | Начальники отделений, руководитель ИОПП |