

**«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НИЯУ МИФИ)»**

П Р И К А З

«14» ноября 2024 г.

№

319/КЗ

**О проведении конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ**

С целью создания в НИЯУ МИФИ конкурентных условий для привлечения выдающихся преподавателей из индустрии и академической среды и проведения программы «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ в рамках работ мероприятия 1.5.1. «Создание в НИЯУ МИФИ конкурентных условий для привлечения выдающихся преподавателей из индустрии и академической среды. Проведение программы «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» проекта 1.5 «Передовые кадры университета» Программы «Развитие НИЯУ МИФИ во взаимодействии с Госкорпорацией «Росатом» до 2030 года» (этап 2)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 15 ноября 2024 г. по 20 февраля 2025 г. провести конкурс «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ (далее - Конкурс).
2. Утвердить конкурсную комиссию в соответствии с Приложением № 1.
3. Утвердить Положение о Конкурсе в соответствии с Приложением № 2.
4. Назначить ответственным за организацию и проведение Конкурса проректора Балакину И.В.
5. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Конкурса, осуществлять при наличии и за счёт средств мероприятия 1.5.1 «Создание в НИЯУ МИФИ конкурентных условий для привлечения

выдающихся преподавателей из индустрии и академической среды. Проведение программы «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» проекта 1.5 «Передовые кадры университета» в рамках Программы «Развитие НИЯУ МИФИ во взаимодействии с Госкорпорацией «Росатом» до 2030 года» (этап 2).

6. Руководителю группы приказов организационно-правового департамента Адкиной Е.А. довести приказ до сведения исполнителей.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.И. Шевченко

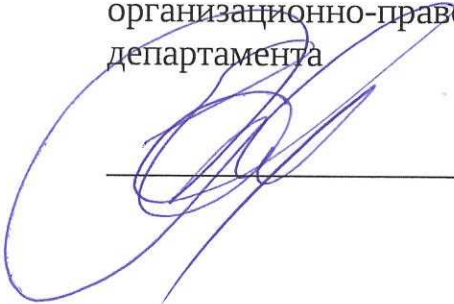
ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ:

Помощник проректора

_____  _____ М.С. Косолапова

ПОДГОТОВЛЕНО:

Руководитель группы приказов
организационно-правового
департамента

_____  _____ Е.А. Адкина

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

_____  _____ О.В. Нагорнов

Проректор

_____  _____ И.В. Балакина

Проректор

_____  _____ Н.С. Барбашина

Директор департамента по экономике
и финансам

_____  _____ В.В. Рязанцев

Начальник организационно-правового
департамента

_____  _____ Д.Л. Лозовский 

Советник при ректорате

_____  _____ Н.Н. Нурахов 

 Н.В. Корсакова

Приложение 1
к приказу НИЯУ МИФИ
от 14.11.2024 № 319/23

**Состав конкурсной комиссии
конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ**

Председатель:

Шевченко В.И. - ректор

Заместители председателя:

Нагорнов О.В. - первый проректор

Балакина И.В. - проректор

Барбашина Н.С. - проректор

Секретарь:

Косолапова М.С. - помощник проректора

Члены:

Васильченко Л.В. - директор Департамента кадровой политики и социальной работы

Ганат С.А. - начальник Управления внутренних коммуникаций

Полчанинова О.Н. - руководитель Центра оценки и развития персонала

Положение
о конкурсе «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ (далее – Конкурс) вводится как мера поддержки молодых и талантливых педагогических работников и привлечения новых работников в обособленные структурные подразделения НИЯУ МИФИ (далее - ОСП) в рамках Программы «Развитие НИЯУ МИФИ во взаимодействии с Госкорпорацией «Росатом» до 2030 года».

1.2. Цели Конкурса:

- закрепление молодых преподавательских кадров в ОСП;
- выявление молодых и талантливых преподавателей и раскрытие их профессионального потенциала;
- повышение качества подготовки кадров и уровня научных исследований в ОСП;
- создание конкурентных условий для привлечения выдающихся преподавателей из индустрии и академической среды;
- формирование кадрового резерва НИЯУ МИФИ.

1.2. Задачи Конкурса:

- создать условия для закрепления молодых и талантливых преподавателей в ОСП;
- обеспечить поддержку лучших молодых преподавателей ОСП;
- оказать поддержку в профессиональном развитии перспективных преподавателей, а также повысить уровень преподавания и качества организации учебного процесса в ОСП;
- создать условия для привлечения молодых ученых и специалистов для работы в ОСП в качестве преподавателей и поддержки их учебно-научной деятельности.

1.3. Конкурс проводится в два этапа. Каждый этап оценивается отдельно в баллах. При определении победителей Конкурса баллы этапов суммируются.

1.4. Первый этап – отборочный этап (проводится заочно). В рамках первого этапа проходит сбор данных и проверка полученной информации от участников на соответствие требованиям Конкурса, а также осуществляется экспертиза заявок.

1.5. Второй этап – финальный этап (проводится очно). В рамках второго этапа в ОСП проходит очное выступление участников, допущенных к конкурсу, которое включает презентацию (15 минут) методики преподавания дисциплины (авторский

характер, оригинальность, инновационный подход внедренных образовательных технологий, актуализация содержания и т.д.), а также профессиональных качеств.

1.6. Вся информация о Конкурсе размещается на сайте НИЯУ МИФИ.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются педагогические работники, которые на момент подачи заявки на Конкурс работают в ОСП не менее, чем 1 семестр в течение учебного года.

2.2. К участникам Конкурса устанавливаются следующие требования:

- возраст: до 39 лет включительно (возраст определяется на 1 января 2024 года).

2.3. Участниками Конкурса могут быть кандидаты наук, доктора наук и участники без ученой степени.

2.4. Участники Конкурса делятся по номинациям:

- «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ в категории до 35 лет;

- «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ в категории до 39 лет;

- «Лучший молодой преподаватель предприятия атомной отрасли» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ;

- «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ по мнению обучающихся» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются с 00.00 (время московское) 15 ноября 2024 года до 23.59 (время московское) 20 декабря 2024 года.

3.2. Проведение экспертизы заявок: с 23 декабря по 27 декабря 2024 года.

3.3. Проведение финального этапа конкурса: с 13 января по 17 января 2025 года.

3.4. Предоставление результатов конкурса конкурсной комиссии: до 24 января 2025 года.

3.5. Подведение итогов Конкурса: до 31 января 2025 года.

3.6. Торжественное награждение победителей Конкурса в ОСП: до 20 февраля 2025 года.

4. Подача заявок

4.1. Заявки на участие в Конкурсе подаются участниками лично в Оргкомитет ОСП.

4.2. В состав конкурсной заявки входят:

- заявление с описью представленных документов (Приложение № 1);

- анкета участника конкурса (Приложение № 2);

- характеристика-рекомендация от непосредственного руководителя (Приложение № 3);
- копия документа о высшем образовании;
- копия документа, подтверждающего наличие ученой степени кандидата или доктора наук, или документ, подтверждающий наличие защищенной диссертации или диссертации высокой степени готовности (при наличии);
- копии документов, подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации за последние 2 года (при наличии);
- копии документов, подтверждающих участие в конкурсах, научных и научно-технических конкурсных мероприятиях (самостоятельно или в составе коллективов ученых), в том числе на получение грантов и субсидий за последние 2 года (при наличии);
- иные документы, подтверждающие деловые и профессиональные качества;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5).

4.3. Заявки подаются в соответствии со сроками, определенными в пункте 3.1 настоящего Положения.

4.4. По результатам проверки заявки участник включается в список конкурсантов либо принимается решение об отказе во включении в указанный список.

4.5. Причинами отказа в участии в Конкурсе могут быть:

- несоответствие требованиям раздела 2 настоящего Положения;
- несоответствие пакета представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящего Положения.

5. Политика конфиденциальности

5.1. Отправляя заявку на участие в Конкурсе, участник Конкурса дает согласие на обработку своих персональных данных НИЯУ МИФИ, а также видео материалов, в том числе на их опубликование на официальном сайте НИЯУ МИФИ и при подведении итогов Конкурса.

6. Организационный комитет и комиссия по проведению конкурсного отбора

6.1. Организация Конкурса осуществляется организационным комитетом ОСП, состав которого утверждается приказом ОСП.

6.2. Организационный комитет собирает заявки, проверяет на соответствие требованиям разделов 2 и 4, осуществляет экспертизу заявок, обрабатывает и сводит результаты экспертизы.

6.3. Экспертиза заявок осуществляется экспертами ОСП, входящими в организационный комитет ОСП.

6.4. Организационный комитет ОСП подводит результаты Конкурса в ОСП и направляет их конкурсной комиссии НИЯУ МИФИ на утверждение победителей Конкурса.

6.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний. Возглавляет заседание конкурсной комиссии председатель или заместитель председателя.

6.6. Комиссия правомочна принимать решение при наличии не менее половины членов конкурсной комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

6.7. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов председатель конкурсной комиссии или заместитель председателя имеет право решающего голоса.

6.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии или заместителем председателя и секретарем конкурсной комиссии.

6.9. Заседание конкурсной комиссии может проводиться в удаленном интерактивном режиме с использованием видео-конференц-связи.

7. Экспертиза заявок

7.1. Экспертиза заявок проводится в сроки, определенные в пункте 3.2 настоящего Положения.

7.2. Организационный комитет ОСП оценивает участников в соответствии с требованиями, указанными в разделе 2 настоящего Положения, проводит экспертизу заявок в электронном виде по форме и с учетом критериев, указанных в Приложении № 4.

7.3. Организационный комитет оценивает каждую заявку на основе 3 независимых экспертных оценок членов организационного комитета.

7.4. На этапе экспертизы заявок, наряду с оценками конкурсной комиссии, учитываются итоги голосования обучающихся. Голосование пройдет с 10:00 (время московское) 23 декабря 2024 года до 10:00 (время московское) 27 декабря 2024 года. Проголосовать за участника сможет любой студент только 1 раз. От каждого ОСП 1 участник Конкурса, набравший наибольшее количество голосов от обучающихся, будет номинирован как «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ по мнению обучающихся» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ. Участник может быть номинирован только в одной номинации.

7.5. В соответствии с совокупными экспертными оценками каждого участника рассчитывается средний балл (при равенстве баллов у нескольких участников учитываются дополнительные баллы по голосованию обучающихся), а также на основе голосов от обучающихся список финалистов ранжируется по каждому ОСП по 4 номинациям. Минимальные баллы для победителей - 20 баллов (без учета голосования).

7.6. Результаты экспертизы, голосования и список победителей фиксируются в протоколе заседания организационного комитета ОСП и направляются в конкурсную комиссию НИЯУ МИФИ.

7.7. Список победителей Конкурса утверждается приказом НИЯУ МИФИ на основании протокола конкурсной комиссии.

7.8. Результаты конкурсного отбора публикуются на официальном сайте НИЯУ МИФИ.

8. Победители Конкурса. Награждение победителей Конкурса

8.1. По результатам Конкурса определяется не более 4 победителей Конкурса от каждого участвующего ОСП, по 1 победителю в каждой номинации.

8.2. Победители Конкурса получают диплом победителя Конкурса и единовременное денежное вознаграждение в зависимости от номинации:

- «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ в категории до 35 лет - 150 000,00 рублей;

- «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ в категории до 39 лет - 150 000,00 рублей;

- «Лучший молодой преподаватель предприятия атомной отрасли» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ - 150 000,00 рублей;

- «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ по мнению обучающихся» в обособленном структурном подразделении в НИЯУ МИФИ - 100 000,00 рублей.

8.3. Победитель Конкурса принимает на себя обязательства провести занятие в рамках реализации межфилиальной академической мобильности преподавателей (очно или в удаленном интерактивном режиме с использованием видео-конференц-связи) в срок до 31 марта 2025 года.

Форма заявления
на участие в конкурсе «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ НИЯУ МИФИ

Председателю
Организационного комитета
ОСП
ФИО

ОТ _____

(должность)

(место работы полностью)

(ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ в номинации *«Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в категории до 35 лет/«Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в категории до 39 лет/«Лучший молодой преподаватель предприятия атомной отрасли»* (выбрать одну).

Опись представленных документов:

- 1 Анкета участника конкурса в электронном виде
- 2 Характеристика-рекомендация
- 3 Копия документа о высшем образовании
- 4 Копия документа, подтверждающего наличие ученой степени
- 5 Копии документов, подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации
- 6 Копии документов, подтверждающих участие в конкурсах, научных и научно-технических конкурсных мероприятиях
- 7 Иные документы, подтверждающие деловые и профессиональные качества
- 8 Согласие на обработку персональных данных

(подпись)

(дата)

**Форма анкеты
участника конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ**

ОБЩИЕ ДАННЫЕ

ФИО (полностью)	
Возраст (указать дату рождения)	
Место работы (указать ОСП и подразделение: факультет/кафедра/лаборатория/центр и т.д.)	
Должность (указать наименование, основная или внутреннее совместительство)	
Место работы и должность по внешнему совместительству (при наличии)	
Преподаваемые дисциплины	
Ученая степень (указать ученую степень и дату защиты кандидатской или докторской, или плановую дату для не имеющих ученую степень)	
Ученое звание	
Образование, специальность	
Общий педагогический стаж	
Наименования курсов повышения квалификации, пройденных за последние 2 года (номер удостоверения, кем и когда выдано)	
Контактный телефон (номер мобильного телефона)	
E-mail (адрес электронной почты)	

ДАННЫЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учебная нагрузка (указать годовую, по дисциплинам, видам занятий)		
Руководство аспирантами, соискателями и магистрантами (указать количество, в том числе с указанием количества защитившихся)		
Руководство научно-исследовательской работой студентов (достижения студентов за последние 2 года: публикации, призовые места в конкурсах, награды и т.д.)		
1.	Опыт реализованных образовательных проектов за последние 2 года (указать один наиболее значимый проект):	
	Название проекта	
	Тип (Индивидуальный/Коллективный)	
	Степень участия (Руководитель/Участник)	
	Наличие публикаций материалов проекта (Да/Нет, в случае ответа «Да» приводится ссылка на опубликованные материалы или реквизиты публикации)	
2.	Активная работа с Интернет-технологиями:	
	Опыт организации и проведения занятий с использованием сети Интернет (Да/Нет)	
	Интернет-ссылка на материалы наиболее удачного занятия (при наличии)	
3.	Имеющиеся награды за последние 2 года:	
4.	Информация о призовых местах, занятых на конкурсах за последние 2 года:	
5.	Научно-методическая работа:	
	Участие с докладом (лекцией, презентацией и т.п.) в конференциях (семинарах, симпозиумах, фестивалях и проч.) за последние 2 года (указать наименование мероприятия, год, название доклада (лекции, презентации и т.п.)):	

Публикации за последние 2 года (указать авторов, название, издательство (издание), год, количество страниц):	
Научные публикации (дополнительно указать ссылку на материалы при наличии)	
Учебно-методические материалы (дополнительно указать ссылку на материалы при наличии)	

ВЫДВИЖЕНИЕ НА КОНКУРС (Описательная и содержательная часть)

Наименование дисциплины	
Методика преподавания дисциплины (авторский характер, оригинальность, инновационный подход внедренных образовательных технологий, актуализация содержания) (заполняется подробно и детально, для возможности экспертной оценки для дальнейшего представления на финальном этапе Конкурса)	
Создание электронного курса дисциплины дистанционного обучения в НИЯУ МИФИ или видео материалы (дополнительно указать ссылку на материалы при наличии) Видеоролик должен раскрывать предметную область, преподаваемую участником. Контент должен излагаться в доступной для широкой общественности форме. Длительность одного видеоролика должна составлять от 10 минут до 30 минут. В случае объемного контента, можно разбить тему на несколько видеороликов. Технические требования к съемке видеоролика: - Горизонтальная съемка (соотношение сторон 16:9); - Формат файла MP4 или MOV; - Длительность ролика от 10 до 30 минут.	
Ваше педагогическое кредо (сформулируйте в виде девиза, афоризма и т.п.)	
Назовите три педагогические ценности, главные для Вас	

ИНФОРМАЦИОННО (ДА/НЕТ)

Наличие технической и организационной возможности (лично или с помощью коллег) для проведения онлайн-вещания в сети Интернет (компьютер с периферийными устройствами (веб-камерой, наушниками) и с выходом в сеть Интернет на скорости не менее 10 Мбит/сек).	
Участник предоставил свои персональные данные в рамках этой заявки лично и не имеет никаких претензий к организаторам Конкурса в случае использования этих персональных данных для установления делового контакта между НИЯУ МИФИ и участником в процессе проведения Конкурса.	
Участник подтверждает, что в случае победы в Конкурсе принимает на себя обязательства провести 1 (одно) занятие в рамках реализации межфилиальной академической мобильности преподавателей (очно или в удаленном интерактивном режиме с использованием видео-конференц-связи) в срок до 31 марта 2025 года.	

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

**Форма характеристики-рекомендации
участника конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ**

ФИО (полностью)

Возраст _____

Ученая степень, звание _____

Должность, подразделение _____

Преподаваемые дисциплины _____

Педагогический стаж работы в
организации _____

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТНИКА
КОНКУРСА**

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОЙ-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Рекомендую ФИО для участия в конкурсе «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленных структурных подразделениях в номинации «Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в категории до 35 лет/«Лучший молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в категории до 39 лет/«Лучший молодой преподаватель предприятия атомной отрасли (выбрать одну).

(должность и ОСП)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Форма экспертизы заявок
участников конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ**

	ФИО участника		Материалы	Ученая степень	ОТБОРОЧНЫЙ ЭТАП								ФИНАЛЬНЫЙ ЭТАП				
	Максимальный балл* (45)				Курсы повышения квалификации	Руководство аспирантами, соискателями и магистрантами	Руководство научно-исследовательской работой	Реализованные проекты	Активная работа с Интернет-технологиями	Имеющиеся награды	Победы в конкурсах	Доклады	Научные публикации	Учебно-методические материалы	Методика преподавания дисциплины	Электронный курс дисциплины или видео материалы	Профессионализм и творческий потенциал
		2			2	2	2	1	1	1	4	3	3	3	10	5	6

Эксперт:

(должность и ОСП)

(подпись)

(расшифровка подписи)

*По материалам Анкеты участника Конкурса установлены следующие критерии для оценки:

Отборочный этап (24 балла):

- наличие ученой степени (0-2 балла):

0 – без степени

1 – кандидат наук

2 – доктор наук

- наличие пройденных курсов повышения квалификации (0-2 балла):

0 – отсутствуют

1 – пройдено 2 курса

2 – пройдено более 2 курсов

- руководство аспирантами, соискателями и магистрантами (0-2 балла):

0 – отсутствует

1 – осуществляет руководство

2 – имеются защитившиеся аспиранты

- руководство научно-исследовательской работой студентов (0-2 балла):

0 – отсутствует

1 – осуществляет руководство

2 – имеются достижения студентов

- наличие опыта реализованных образовательных проектов (0-1 балл):

0 – отсутствует

1 – имеется

- наличие активной работы с Интернет-технологиями (0-1 балл):

0 – отсутствует

1 – имеется

- наличие наград (0-1 балл):

0 – отсутствуют

1 – имеются

- наличие призовых мест в конкурсах, научных и научно-технических конкурсных мероприятиях (0-4 балла):

0 – отсутствуют

1-2 – имеются (с учетом степени участия: самостоятельно или в составе коллективов)

3-4 – имеются (с учетом уровня конкурса и количества)

- участие с докладом (лекцией, презентацией и т.п.) в конференциях (семинарах, симпозиумах, фестивалях и проч.) (0-3):

0 – отсутствует

1-3 – имеется (с учетом количества докладов и уровня мероприятия)

- наличие научных публикации (0-3 балла):

0 – отсутствуют

1-3 – имеется (с учетом количества и уровня статей, а также наличия и количества соавторов)

- наличие учебно-методических материалов (0-3 балла):

0 – отсутствуют

1-3 – имеется (с учетом количества и качества опубликованных учебно-методических материалов, а также наличия и количества соавторов)

Финальный этап (21 балл):

- методика преподавания дисциплины (0-10 баллов):

оценивается с учетом авторского характера, оригинальности, инновационного подхода, внедренных образовательных технологий, актуализации содержания

- создание электронного курса дисциплины или наличие видео материалов (0-5 баллов)

- профессионализм и творческий потенциал (0-6 баллов)

**Форма согласия на обработку персональных данных
участников конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ»
в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА «МОЛОДОЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ НИЯУ МИФИ»
В ОБОСОБЛЕННЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ НИЯУ МИФИ**

1. Субъект персональных данных:**ФИО:****Адрес регистрации по
паспорту:****Серия и номер паспорта:****дата выдачи:****Наименование органа, выдавшего паспорт:**

своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (далее – обработка персональных данных) НИЯУ МИФИ (далее – Оператор) и их последующего размещения в средствах массовой информации и образовательных организаций (официальный сайт вуза, сайт Минобрнауки РФ и др.), входящих в перечень общедоступных сведений, определенных пунктом 4 настоящего Согласия.

2. Оператор персональных данных:

1.	Наименование:	НИЯУ МИФИ, а также (наименование ОСП)
	Адрес, тел.:	115409, г. Москва, Каширское ш., 31., а также (адрес ОСП)

3. Цели обработки персональных данных:

- а) организация конкурса «Молодой преподаватель НИЯУ МИФИ» в обособленных структурных подразделениях НИЯУ МИФИ;
- б) информационное обеспечение деятельности Оператора.

4. Перечень персональных данных Субъекта, на обработку которых дается согласие:

- а) Фамилия, имя, отчество, изменения ФИО;
- б) Дата рождения;
- в) Адреса регистрации по паспорту и фактического проживания;
- г) Место работы;
- д) Адрес работы;
- е) Должность;
- ж) Ученая степень и звание;
- з) Образование и специальность;
- и) Контактная информация;
- к) Профессиональные достижения;
- л) Видео материалы.

5. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых способов обработки персональных данных:

5.1. Оператор имеет право осуществлять все действия (операции) с персональными данными Субъекта, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение. При обработке персональных данных могут использоваться, в том числе следующие способы их обработки:

а) Формирование отчетности по Субъектам, в том числе формирование отчетов по результатам экспертной оценки анкетных данных Субъектов.

б) Передача персональных данных Субъекта третьим лицам в рамках Программы «Развитие НИЯУ МИФИ во взаимодействии с Госкорпорацией «Росатом» до 2030 года» и других подобных программ.

5.2. В ходе реализации для сбора персональных данных могут быть использованы следующие методы:

а) Анализ документальной информации, предоставляемой Субъектом;

б) Оценка данных Субъекта и анализ полученных результатов.

5.3. Обработка персональных данных Субъекта может осуществляться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

6. Срок действия согласия на обработку персональных данных и порядок его отзыва

6.1. Субъект дает согласие на обработку персональных данных на период, предусмотренный в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», с учетом положений других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих состав и сроки хранения отдельных видов документов.

6.2. Субъект может отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем предоставления Оператору письменного заявления на отзыв данного согласия.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)